

令和6年度 調布市保育課(保育園)会計年度任用職員採用選考申込書

受付

希望職種

※受験番号

※ 太枠内は受付で記入します

写真 縦4cm 横3cm

ふりがな			性別				
氏名			男・女				
生年月日	昭和・平成	年	月	日生(満	歳)		
現住所	〒		—	電話()	—	携帯電話()	—
	Eメール						
緊急時連絡先 (家族等)	〒		—	電話()	—		

◎ 中学からの学歴をご記入ください。

学歴	学校名(学部・学科)	在学期間	区分
			年 月から 年 月まで
		年 月から 年 月まで	卒業・年中退 卒業見込・年在学
		年 月から 年 月まで	卒業・年中退 卒業見込・年在学
		年 月から 年 月まで	卒業・年中退 卒業見込・年在学

◎ 職歴(複数の勤務先があり、欄に記入ができない場合は、直前の勤務先を記入してください)

職歴	勤務先	勤務内容	在職期間・年月	在職区分	雇用区分
				年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中
			年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()
			年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()
			年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()

◎ 免許・資格等をご記入ください。

免許・資格等	名称	取得(見込み)年月日	交付機関
			年 月 日 取得・取得見込
		年 月 日 取得・取得見込	
		年 月 日 取得・取得見込	
		年 月 日 取得・取得見込	

令和6年度 調布市保育課(保育園)会計年度任用職員採用選考申

記入例

希望職種
事務補助員(保育)

※受験番号

写真

募集する職種は、以下のとおりです。

- ・事務補助員(保育)
- ・事務補助員(保育延長)
- ・技術補助員(栄養士)
- ・技能補助員(給食調理)

- ・必ず黒のボールペンを使用して自筆で記入し、消えるボールペンや鉛筆、修正液は使用しないでください。
- ・生年月日や期間の記入は全て和暦でお願いします。
- ・申込書はA4の用紙に両面(左右開き)で印刷してください。

緊急時連絡先 (家族等)	〒	—	電話()	—
-----------------	---	---	-------	---

◎ 中学からの学歴をご記入ください。

学歴	学校名(学部・学科)	在学期間	区分	
	〇〇中学校	昭和〇〇年〇〇月から 昭和〇〇年〇〇月まで	卒業 卒業見込	・ 年中退 ・ 年在学
〇〇高等学校	平成〇〇年〇〇月から 平成〇〇年〇〇月まで	卒業 卒業見込	・ 年中退 ・ 年在学	
〇〇大学〇〇学部	平成〇〇年〇〇月から 平成〇〇年〇〇月まで	卒業 卒業見込	・ 年中退 ・ 年在学	
		年 月から 年 月まで	卒業 卒業見込	・ 年中退 ・ 年在学

◎ 職歴(複数の勤務先があり、欄に記入ができない場合は、直前の勤務先を記入してください)

職歴	勤務先	勤務内容	在職期間・年月	在職区分	雇用区分
	〇〇株式会社	〇〇〇〇	平成〇〇年〇〇月から 令和〇〇年〇〇月まで 〇〇年〇〇ヶ月	退職 在職中	正規雇用 嘱託・派遣 その他()
		年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()	
		年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()	
		年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()	

◎ 免許・資格等をご記入ください。

免許・資格等	名称	取得(見込み)年月日	交付機関
	第一種普通自動車免許	平成〇〇年〇〇月〇〇日	取得 取得見込
		年 月 日 取得 取得見込	
		年 月 日 取得 取得見込	
		年 月 日 取得 取得見込	

◎志望理由（150字以上で記入してください）

150字以上で志望理由を記入してください。

◎パソコン操作について ※それぞれ該当する箇所を○で囲んでください。

◆WORD ア できる (図や差し込み文書の作成等) イ 少しできる (文字の入力程度) ウ できない

◆EXCEL ア できる (関数やグラフの作成等) イ 少しできる (簡易な表の作成) ウ できない

◎勤務可能な曜日・時間について

※下記から希望する日数を選択してください。

勤務時間 希望する時間を○で囲む	<input checked="" type="radio"/> 1. 8 : 週 5 日相当 : 243 日・242 日・241 日・240 日・235 日・230 日・225 日
	<input type="radio"/> 2. 11 : 週 4 日相当 : 216 日・215 日・214 日・213 日・212 日・211 日・210 日・205 日・200 日・195 日
	<input type="radio"/> 3. 7 : 週 3 日相当 : 168 日・167 日・166 日・165 日・160 日・155 日
	<input type="radio"/> 4. 16
	<input type="radio"/> 5. その他

勤務曜日 可能な曜日を○で囲む	<input checked="" type="radio"/> 月	<input checked="" type="radio"/> 火	<input checked="" type="radio"/> 水	<input type="radio"/> 木	<input checked="" type="radio"/> 金	土	日
勤務可能日数	年間 243 日						
勤務開始希望日	令和 6 年 4 月 1 日						
社会保険	<input checked="" type="radio"/> 1 加入できる						<input type="radio"/> 2 加入できない
希望勤務先 カッコ内に希望順位を記入	<input checked="" type="checkbox"/> (1) 下布田	<input type="checkbox"/> () 金子	<input checked="" type="checkbox"/> (3) 上石原	<input type="checkbox"/> () 第五	<input type="checkbox"/> (2) 神代	<input type="checkbox"/> () 宮の下	<input type="checkbox"/> () 富士見 (4) 東部

◎兼業の状況について ※必ず記入

兼業の有無（該当する方に○） ※1番を選択した方は、以下について記入	<input checked="" type="radio"/> 1 有	兼業をしている方は、兼業先での勤務状況を記入してください。
勤務先	〇〇株式会社	
勤務日数（週当たりもしくは月当たり）	週 2 日 または 月 日	
1日当たりの勤務時間	7 時間	

※個人事業主や家族が営む自営業の手伝い等については、勤務先以降の欄への記入は不要です。