

令和7年度 調布市保育課(保育園)会計年度任用職員採用選考申込書

受付

希望職種

※受験番号

※ 太枠内は受付で記入します

写真
縦4cm 横3cm

ふりがな		性別
氏名		男・女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)	
現住所	〒 - 電 話 () - 携帯電話 () -	
	Eメール	
緊急時連絡先 (家族等)	〒 - 電 話 () -	

◎ 中学からの学歴をご記入ください。

学歴	学校名 (学部・学科)	在学期間	区 分
			年 月から 年 月まで
		年 月から 年 月まで	卒 業 ・ 年中退 卒業見込 ・ 年在学
		年 月から 年 月まで	卒 業 ・ 年中退 卒業見込 ・ 年在学
		年 月から 年 月まで	卒 業 ・ 年中退 卒業見込 ・ 年在学

◎ 職歴 (複数の勤務先があり、欄に記入ができない場合は、直前の勤務先を記入してください)

職歴	勤務先	勤務内容	在職期間・年月	在職区分	雇用区分
				年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退 職 在職中
			年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退 職 在職中	正規雇用 ・ 契約 嘱託 ・ 派遣 その他 ()
			年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退 職 在職中	正規雇用 ・ 契約 嘱託 ・ 派遣 その他 ()
			年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退 職 在職中	正規雇用 ・ 契約 嘱託 ・ 派遣 その他 ()

◎ 免許・資格等をご記入ください。

免許・資格等	名 称	取得 (見込み) 年月日	交付機関
			年 月 日 取得 ・ 取得見込
		年 月 日 取得 ・ 取得見込	
		年 月 日 取得 ・ 取得見込	
		年 月 日 取得 ・ 取得見込	

令和6年度 調布市保育課(保育園)会計年度任用職員採用選考申

記入例

希望職種
事務補助員(保育)

※受験番号

写真

募集する職種は、以下のとおりです。

- ・ 保育アドバイザー
- ・ 事務補助員(保育)
- ・ 事務補助員(保育延長)

- ・ 必ず黒のボールペンを使用して自筆で記入し、消えるボールペンや鉛筆、修正液は使用しないでください。
- ・ 生年月日や期間の記入は全て和暦をお願いします。
- ・ 申込書はA4の用紙に両面(左右開き)で印刷してください。

緊急時連絡先 (家族等)	〒	—	電話()	—
-----------------	---	---	-------	---

◎ 中学からの学歴をご記入ください。

学歴	学校名(学部・学科)	在学期間	区分	
	〇〇中学校	昭和〇〇年〇〇月から 昭和〇〇年〇〇月まで	卒業 卒業見込	・ 年中退 ・ 年在学
〇〇高等学校	平成〇〇年〇〇月から 平成〇〇年〇〇月まで	卒業 卒業見込	・ 年中退 ・ 年在学	
〇〇大学〇〇学部	平成〇〇年〇〇月から 平成〇〇年〇〇月まで	卒業 卒業見込	・ 年中退 ・ 年在学	
		年 月から 年 月まで	卒業 卒業見込	・ 年中退 ・ 年在学

◎ 職歴(複数の勤務先があり、欄に記入ができない場合は、直前の勤務先を記入してください)

職歴	勤務先	勤務内容	在職期間・年月	在職区分	雇用区分
	〇〇株式会社	〇〇〇〇	平成〇〇年〇〇月から 令和〇〇年〇〇月まで 〇〇年〇〇ヶ月	退職 在職中	正規雇用 嘱託・派遣 その他()
		年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()	
		年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()	
		年 月から 年 月まで 年 ヶ月	退職 在職中	正規雇用・契約 嘱託・派遣 その他()	

◎ 免許・資格等をご記入ください。

免許・資格等	名称	取得(見込み)年月日	交付機関
	第一種普通自動車免許	平成〇〇年〇〇月〇〇日	取得 取得見込
		年 月 日 取得 取得見込	
		年 月 日 取得 取得見込	
		年 月 日 取得 取得見込	

◎志望理由（150字以上で記入してください）

150字以上で志望理由を記入してください。

◎パソコン操作について ※それぞれ該当する箇所を○で囲んでください。

◆WORD **ア** できる (図や差し込み文書の作成等) イ 少しできる (文字の入力程度) ウ できない

◆EXCEL **ア** できる (関数やグラフの作成等) **イ** 少しできる (簡易な表の作成) ウ できない

◎勤務可能な曜日・時間について

※保育アドバイザーを希望する方は記入不要

※下記から希望する日数を選択してください。

週5日相当：242日・241日・240日・235日・230日・225日
 週4日相当：216日・215日・214日・213日・212日・211日・
 210日・205日・200日・195日
 週3日相当：168日・167日・166日・165日・160日・155日

勤務時間 希望する時間を○で囲む	1. 8 : 2. 11 3. 7 : 4. 16 5. その他	※希望する時間にならない					
勤務曜日 可能な曜日を○で囲む	<input checked="" type="radio"/> 月	<input checked="" type="radio"/> 火	<input checked="" type="radio"/> 水	<input type="radio"/> 木	<input checked="" type="radio"/> 金	<input type="radio"/> 土	<input type="radio"/> 日
勤務可能日数	年間 242 日						
勤務開始希望日	令和 7 年 4 月 1 日						
社会保険	<input checked="" type="radio"/> 1 加入できる						<input type="radio"/> 2 加入できない
希望勤務先 カッコ内に希望順位を記入	(1) 下布田	() 金子	(3) 上石原	() 第五			
	(2) 神代	() 宮の下	() 富士見	(4) 東部			

◎兼業の状況について ※必ず記入

兼業の有無（該当する方に○） ※1番を選択した方は、以下について記入	<input checked="" type="radio"/> 1 有	兼業をしている方は、兼業先での勤務状況を記入してください。
勤務先	〇〇株式会社	
勤務日数（週当たりもしくは月当たり）	週 2 日 または 月 日	
1日当たりの勤務時間	7 時間	

※個人事業主や家族が営む自営業の手伝い等については、勤務先以降の欄への記入は不要です。