

地域福祉コーディネーター事業の評価について

地域福祉コーディネーター事業は、国の補助金の交付を受けているため、学識有識者や現場有識者等による第三者の事業評価を毎年実施しております。また、それとともに評価結果を次年度以降の事業計画、事業実施に活用させていただきたいと考えています。

委員の皆様には、同封しました「地域福祉コーディネーター事業の評価シート」に御記入をお願いします。

お忙しい中とは存じますが、事業評価に御協力をお願いいたします。

1 評価方法等について

(1) 「令和5年度地域福祉コーディネーター事業報告書（以下「事業報告書」という。）」を御確認のうえ、評価、御意見等を御記入ください。

(2) 「評価・委員意見記入票」の記入方法について

ア 令和5年度の事業全体に対する総括的評価、意見等の「評価欄」について

「成果目標」、「成果」等に基づいて、地域コーディネーター事業の総括的な評価を「◎（目標を上回る効果がある）」、「○」（目標どおりの事業進捗・効果がある）」、「△（目標より事業の進捗が遅れ、事業効果が低い）」までの3段階の評価項目から1つ選んでください。

評価欄（事業を評価して◎、○、△を選択してください。□にチェックを入れてください。）		
<input type="checkbox"/> 評価 ◎ (目標を上回る効果がある)	<input type="checkbox"/> 評価 ○ (目標どおりの事業進捗・効果がある)	<input type="checkbox"/> 評価 △ (目標より事業の進捗が遅れ、事業効果が低い)

選択方法は、チェックボックス（□）へ「レ」印等でチェック（☑、■）を入れてください。

イ 意見記入欄の「評価」欄及び「検討課題」欄について

「事業報告書」の各事業の成果等から、地域福祉コーディネーター

ター事業全体に対し、「成果として認められる点等」や「課題や改善点等が認められる点」などについて、それぞれ評価、御意見等を記載してください。

ウ 令和5年度における個別の事業に対する評価等について事業全体の評価と同様、作成します。

令和5年度における個別の取組について、評価や課題、改善点等の御意見を記載してください。

エ その他

評価シートの各項目欄については、分量の目安です。

御意見が欄に収まりきれない場合は、別紙（または、別のデータ）に記載したものを評価様式と併せて提出していただいても差し支えありません。

2 提出方法

令和6年4月26日（金）までに、事務局まで御提出をお願いいたします。

提出方法は、E-mail、郵送、FAX等をお願いいたします。

※ メールアドレスを届け出ている方には、別途メールにて様式等のデータをお送りいたします。届出をいただいていない方で、データによる送付を御希望の場合には、担当まで御連絡ください。

3 評価書の集約、公表等

皆様方からいただいた評価、御意見については集約をして、地域福祉コーディネーターに係る補助金の実績報告時に国及び東京都に提出をさせていただきます。

（担当）

〒182-8511

調布市小島町2-35-1

調布市福祉健康部福祉総務課 下田・立仙・横山

電話 042-481-7101（直通）

FAX 042-481-7058

E-mail fukusou@city.chofu.lg.jp