

## 就学援助のお知らせ

教育委員会では、お子さんが学校で等しく勉強できるように、経済的にお困りの保護者に対して、教育費の一部を援助する就学援助を行っています。

保護者の方で4月から援助を希望する場合は、申請書（紫色）を世帯で1枚にまとめて記入し、**令和6年4月30日【必着】**までに、申請に必要な書類等を必ず添付して、**教育委員会学務課へ提出**してください。援助を希望しない方は、提出する必要はありません。

なお、5月1日以降の申請については、申請を受けた月の翌月分からが支給の対象です。昨年度に支給を受けた方も、引き続き援助を希望する場合は、今年度も申請が必要です。

## ◆ 就学援助の対象者

調布市に居住し、公立小・中学校、義務教育学校又は中等教育学校（前期課程）に在籍する児童・生徒の保護者で、次のいずれかに該当する方です。（申請内容を審査して、援助対象者を決定します。）

## 1 生活保護を受けている保護者

## 2 次のいずれかの場合にあてはまる保護者

- (1) 生活保護法に基づく保護の停止又は廃止を受けた。
- (2) 世帯全員が、市民税非課税である。
- (3) 市民税・固定資産税・個人事業税のうちいずれかが減免された。（減免は非課税とは異なりますので、御注意ください。）
- (4) 世帯全員が、国民年金の保険料を免除された。
- (5) 国民健康保険税（国民健康保険料）が減免又は徴収猶予された。
- (6) 児童扶養手当の支給を受けている。
- (7) 生活福祉資金の貸付けを受けた。（特例貸付（緊急小口資金・総合支援資金）は除きます。）
- (8) 職業安定所登録日雇労働者である。（雇用保険受給者とは異なります。）

## 3 その他（上の1または2以外の保護者で、世帯全員分の令和5年中（令和5年1月1日から令和5年12月31日まで）の収入または所得の合計が基準額以下の方）

【収入・所得額の目安】 ※下記の表はあくまでもおおよその例です。

世帯人数	2人	3人	4人	5人	6人
令和5年中の収入額	約275万円 未満	約376万円 未満	約425万円 未満	約535万円 未満	約581万円 未満
令和5年中の所得額	約184万円 未満	約256万円 未満	約296万円 未満	約383万円 未満	約420万円 未満

※世帯構成・年齢・住宅状況・所得の種類などにより金額は異なります。

なお、同一住所に同居している別世帯の方がいる場合（世帯分離している場合）や、単身赴任などで別住所にて所得・収入がある方がいる場合は、生計を共にしているとみなして審査します。必要書類（課税証明書等）を添付してください。

認定基準に該当するかどうか、電話や窓口で事前に回答することはできませんが、御不明点や相談事項等ありましたら学務課にお問い合わせください。

## ◆ Notice of Financial Assistance Program For School Attendance

Chofu City has a system to support parents who find it financially difficult to send their children to elementary and junior high schools. To receive assistance, you must submit an application. Applications will be approved or disapproved by screening.

## ◆ 受けられる援助の内容（金額は令和6年度1年間の支給予定額）

費目	小1	小2・小3・小4	小5	小6	中1	中2	中3	備考
給食費（※）	※給食費は、調布市立学校に在籍している場合、学校長口座へ直接振込みます。（保護者口座への振込みはありません。）							区域外就学等で給食費の保護者負担額がある場合は、保護者の口座へ直接振込みます。
学用品費（※）	11,630	11,630	11,630	11,630	22,730	22,730	22,730	年度途中の認定者には月割額を支給
通学用品費（※）		2,270	2,270	2,270		2,270	2,270	
校外活動費	1,600	1,600	2,400	2,400	2,310	2,310	3,465	
新入学準備金（※）				66,500				1月に認定されている者のみ
新入学学用品費（※）	60,060				66,500			4月に認定されていて、かつ前年度新入学準備金を受給していない者のみ
	3,000							4月に認定されていて、かつ調布市で前年度新入学準備金を受給した者のみ（差額を支給）
卒業記念品費	生活保護を受けている方				11,000			8,800
	生活保護を受けていない方				11,000			28,800
体育実技用具費（※）					実費（上限あり）			授業で使用する柔道着を購入した者のみ
通学費（※）	特別支援学級（固定学級）へ最も経済的な方法で通学した場合の交通費のみ						特別支援学級（固定学級）在籍者のみ	
該当学年には移動教室費・修学旅行費を支給します								参加者のみ
医療費	学校保健安全法に定める疾病（トラコーマ、結膜炎、白癬、疥癬、膿疱疹（とびひ）、中耳炎、慢性副鼻腔炎、アデノイド、う歯（虫歯）、寄生虫病）に限り、医療券を事前に交付し、通常保護者が負担することとなる自己負担分を市が医療機関に支払います。医療券の交付を希望する方は、認定後、学校に申請書を提出してください。							

- ▶ 原則として、1年分を3回に分けて、指定された口座に振り込みます。（第1回支給は8月末頃、第2回支給は翌年1月末頃、第3回支給は翌年4月末頃）
- ※ 支給月（8月・1月・4月）の翌月になってから通帳を記帳しても振込みが無い場合は、御連絡ください。
- ▶ 生活保護を受けている保護者には、（※）印のついた費目は支給されません。

## ◆ 支給金額の決定

- ▶ 各学期終了後、学校からの報告を個別に確認し、支給金額を確定します。
- ▶ 新入学学用品費は、入学前に他市区町村で様の費目の支給を受けた場合は、支給されません。
- ▶ 移動教室費・修学旅行費は、実施後、参加された方に支給します。
- ▶ 体育実技用具費は、生徒全員が個々に用意することとされている学校に限り、在学中に1回のみ支給します。（柔道着を貸与される学校は対象外）
- ▶ 支給される金額等の詳細につきましては、認定通知書の裏面でもお知らせします。

## ◆ その他

- ▶ 就学援助費は、すべて指定された保護者口座に振込みますので、**教材費等の学校に納入すべき費用は必ず学校へお支払いください。**未納の場合は、在籍の学校長の報告により、校長が指定する口座に振込む場合があります。
- ▶ **調布市外へ転出されたときは認定取消となります。新しい住所地で再度就学援助の申請をしてください。**
- ▶ 申請理由の要件がなくなった場合は、速やかに学務課へ御連絡ください。再申請が必要になります。
- ▶ 都立学校に在籍の方は、都の給食費・医療費援助も申請してください。詳細は学校へお問い合わせください。

お問合せ 〒182-0026 調布市小島町2-36-1 調布市教育会館 1階  
調布市教育委員会 教育部学務課 電話042(481)7473・7474  
受付時間 午前8時30分～午後5時15分（土・日曜日及び祝日を除く）



## ◆ 申請方法

### 1 申請書の記入の仕方

申請書は、**世帯で1枚**にまとめて、右頁の記入例を参考に御記入ください。

### 2 申請書の添付書類（提出する必要書類等は全てコピー可）

申請理由により必要書類が異なりますので、申請書の裏面を確認のうえ、**必要書類を必ず添付**してください。

**必要な書類が添付されていない場合は、受付できませんので、御注意ください。**

## 必要書類に関する注意点

### □ 「世帯全員が、市民税非課税である。」を理由に申請する場合

必要書類は原則不要ですが、転入された方は前住所地の非課税証明書が必要です。また、申請時期により必要書類が異なりますので、申請書の裏面を御確認ください。

### □ 「児童扶養手当の支給を受けている。」を理由に申請する場合

児童扶養手当証明書（有効期限及び受給者氏名が記載された面）のコピーが必要です。

- ・証明書を開いてコピーしてください。
- ・児童手当、特別児童扶養手当、児童育成手当ではありません。

### □ 「3 その他（収入等）」を理由に申請する場合

**税の申告をしていない方は審査ができません。必ず申告後に申請してください。**

なお、収入がない方（被扶養者を除く）も、収入がない旨の申告（市民税・都民税の申告）をしてください。

令和6年1月2日以降に調布市に転入された方で、4月から援助を希望する場合は、**申請書を4月30日**までに提出し、**令和6年度住民税の課税（非課税）証明書の写しを6月10日**までに提出してください。  
 ≪令和6年1月1日時点で住民登録のあった市区町村で6月頃から交付されます。≫

前年度に海外在住の方は、勤務先からの給与明細など前年中の収入額を証明する書類を添付してください。

賃貸契約書等、家賃のわかる公的な書類を添付されていない場合には、持家とみなして審査します。

提出書類の例	住宅	証明書名
	都営住宅	令和6年度収入認定通知書兼使用決定通知
	東京都住宅供給公社	東京都住宅供給公社理事長印のある証明書
	UR都市機構	都市機構賃貸住宅賃貸借契約書、家賃額証明書など

同一住所に同居している別世帯の方がいる場合（世帯分離している場合）や、単身赴任などで収入のある保護者が別住所に住んでいる場合は、生計を共にしているとみなして審査します。必要書類を添付して提出してください。

## 3 提出先

**教育委員会学務課（調布市教育会館1階）へ提出してください。**

申請は4月から翌年2月末まで窓口持参または郵送で受付けています。

### 直接持参される方

①申請書、②必要書類（申請書裏面参照）をお持ちください。

受付時間は午前8時30分から午後5時15分までです。 ※土・日曜日及び祝日は除く

### 郵送される方

このお知らせと一緒に配布した薄茶色の封筒に、**必要な額の切手を貼って**申請書を送付してください。

書類に不備や不足がある場合は、一旦すべての書類をお返しします。

郵便事故等についての責任は負いかねます。

学務課への到着日が申請の受付日となりますので、**余裕をもって投函してください。**

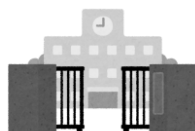
## ◆ 審査結果（認定・非認定）

審査結果は、保護者様宛てに郵送にて通知します。

（4月30日までの受付分は、6月下旬頃に通知します。）

併せて、在籍する学校にも審査結果を通知します。

※通知が届かない場合は、学務課まで御連絡ください。



## ◆ 申請日と支給開始月

申請の受付日によって支給開始月が変わりますので、お早めに申請してください。

・**4月30日**までに受付 → **4月分**から支給開始

・**5月1日以降**に受付（翌年2月末まで） → **申請を受付けた月の翌月分**から支給開始

## 記入例

記入もれのないようにお願いします。  
 記入を誤った場合は、修正液等は使用せず、  
 二重線・訂正印にて訂正してください。



第1号様式（第4関係） 令和6年度 06-  
**就学援助申請書兼口座振替依頼書** ※学務課記入欄

※ 1世帯1枚御記入ください。（希望する児童・生徒が4人以上の場合は、2枚に分けて御記入ください。）

記入日 令和6年4月17日

調布市教育委員会 宛  
 私は下記の事項に承諾したうえで、令和6年度就学援助を申請します。  
 (1) 認定審査において、必要な場合には、調布市が保有している世帯全員に係る住民基本台帳及び税務等の個人情報等を調査し、利用することに同意します。  
 (2) 申請及び審査結果について、関係する学校及び自治体に情報提供することに同意します。  
 (3) 教育委員会により決定された就学援助の請求・返納等、一切の権限を学務課長に委任します。認定された場合には、保護者に支給される就学援助費を下記の口座へ振り込んでください（ただし、教育委員会から学校長宛てに交付済みの給食費相当額の就学援助費は除く）。  
 (4) 学校教材費等の学校に納付すべき金銭を滞納し、教育委員会が必要と認める場合は、就学援助費を受領し、目的に従って処理する一切の権限（申請者（保護者）への支給残額の支払いに関するを含む）を学校長に委任します。  
 (5) 支給された就学援助費に返還額が生じた場合は、教育委員会が指定した方法で速やかに返還します。

申請者氏名（保護者氏名） **調布 太郎**  
 申請者住所（保護者住所） 調布市 **小島町2丁目×番地〇〇 コジママンション×××号室**  
 電話番号 自宅電話 **042-123-XXXX** 携帯電話 **090-123X-XXXX**  
 住宅状況 ① 持家（家族所有含む） ② 賃貸住宅（申請理由3の方は、賃貸契約書等のコピーが必要です。） 前年度就学援助受給状況 ③ 有 ④ 無

希望する児童・生徒氏名	フリガナ	児童・生徒氏名	生年月日（和暦）	調布市立	学校名・学年
	チョウフ イチロウ	<b>調布 一郎</b>	平成20年 X月 XX日	調布市立	〇〇中学校 2年
	チョウフ ハナコ	<b>調布 花子</b>	平成2X年 O月 XX日	調布市立	□□小学校 5年
	フリガナ		平成 年 月 日	調布市立	学校 年 組

申請理由（裏面に書き添えてください）  
 該当する番号に○をつけてください。  
 1 生活保護法の保護を受けている。  
 2 次のいずれかの場合にあてはまる。  
 (1) 生活保護法に基づく保護の停止又は廃止を受けた。  
 (2) 世帯全員が、市民税非課税である。  
 (3) 市民税・固定資産税・個人事業税のうちいずれかが減免された。  
 (4) 世帯全員が、国民年金保険料を免除された。  
 (5) 国民健康保険税（国民健康保険料）が減免又は徴収猶予された。  
 (6) 児童扶養手当の支給を受けている。  
 (7) 生活福祉資金の貸付けを受けた。  
 (8) 保護者が職業安定所登録日雇労働者である。  
 ③ その他（**世帯の収入が少なくて就学させることが困難である**） ※理由を御記入ください。

振込口座  
 金融機関名 (金融機関コード **△△△** 銀行・信金 支店名 **〇〇** 支店 (支店コード **32X**) 預金種類 **普通** 当座  
 フリガナ **チョウフ タロウ** 口座番号 **1234567890**  
 口座名義人 **調布 太郎**

下記の内容に該当する方は、世帯構成欄に御記入ください。  
 ・特別な理由により調布市以外に住民登録がある方  
 ・同一住所で生計を同一にする住民登録が別の世帯の方

氏名	フリガナ	続柄	生年月日（和暦）	職業・学校等
1 <b>調布 丸子</b>	<b>チョウフ マルコ</b>	<b>祖母</b>	<b>昭和X年 △月XX日</b>	<b>無職</b>
2			年 月 日	
3			年 月 日	
4			年 月 日	

※裏面を御確認のうえ申請に必要なものを添付し、申請してください。  
 ※振込口座に誤り等があった場合、支給が遅れることがありますので、御注意ください。

この欄には「記入日」を記入してください。  
 「受付日」が「申請日」となりますので、記入後はお早目に学務課へ提出してください。

自宅電話番号（固定電話）がない場合は、携帯電話のみ記入してください。

就学援助の受給を希望する対象児童・生徒の氏名を記入してください。  
 （この欄に記入のない児童・生徒の分は、「援助の受給を希望しない」として扱います。）

申請理由（いずれか1つで可）に○印を付けてください。  
 申請書裏面に記載の**必要書類を必ず添付**してください。

申請理由3に該当する方は、（ ）に申請理由を記入してください。

振込みを希望する口座を記入してください。  
**※原則保護者の口座**  
 ※ゆうちょ銀行の口座への振込を希望される方は、通帳見開き下ページにある銀行使用欄に記載されている振込専用の「店名」「店番」「口座番号」を記入してください。

単身赴任の方や特別な理由で住民登録ができないなど調布市以外に住民登録がある方、または同一住所に同居している別世帯の方などは、世帯構成欄に全員の氏名を記入してください。