

令和 年 月 日

調 布 市 長

所 在 地
 事 業 者 名
 代 表 者

印

企 画 提 案 書

調布市議会ペーパーレス会議システム更新に係る事業者候補選定プロポーザル企画提案書について関係書類を添えて提出します。

【提出書類】

様式 NO	内容	提出部数
5	企画提案書表紙・目次	正本1部・副本9部
/	企画提案書	正本1部・副本9部
6	機能要件確認書	正本1部・副本9部
/	導入までのスケジュール	正本1部・副本9部
/	見積書・内訳書	正本1部・副本9部
/	本業務における実施体制がわかる書類	正本1部

※副本は、社名が特定できる記載を除くこと

【担当・連絡先】

担当部署名			
担当者職氏名			
所在地			
電話番号		FAX番号	
メールアドレス			

企画提案書 目次

(提案事業者名： _____)

- 1 システム構成・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
- 2 ユーザーの視認性・操作性への配慮・・・・・・・・
- 3 ユーザー向け機能の概要・・・・・・・・・・・・・・・・
(メモ(共有・追隨), マーカー, 消しゴム, 横断検索, ブックマーク,
見開き表示・画面分割等)
- 4 管理者向け機能の概要・・・・・・・・・・・・・・・・
(管理者画面操作方法, フォルダ設定, アカウント管理,
ブックマーク等による会議用資料の設定方法等)
- 5 保守・運用支援体制・・・・・・・・・・・・・・・・
(サポート体制・障害対応)
- 6 セキュリティ対策・・・・・・・・・・・・・・・・
- 7 操作研修の内容・・・・・・・・・・・・・・・・
- 8 その他提案(創意工夫した点等)・・・・・・・・