

令和7年度調布市教育委員会会計年度任用職員選考実施案内

1 会計年度任用職員とは

地方公務員法第22条の2第1項第1号の規定に基づき任用される非常勤職員です。採用されますと、地方公務員として調布市で勤務していただき、服務規定（職務専念義務や守秘義務等）が適用されます。

2 募集内容

スクールサポーター		募集人数：若干人
業務内容	調布市立小学校及び調布市立中学校の通常学級における特別な支援を要する児童・生徒への指導補助や個別的学習指導に関する事	
単価	1,450円	
年間勤務	年 172日	
1日の勤務時間	午前8時から午後5時45分の間で学校が指定する6時間45分 (実働6時間/休憩45分)	
資格要件等	小学校または中学校教員免許状を有し、学校教育、家庭教育等に関する専門的識見及び能力がある方	
社会保険・雇用保険	無	
学校司書		募集人数：若干人
業務内容	調布市立小学校及び調布市立中学校における図書館資料の収集や分類排列、その目録整備、図書館利用の指導補助、他の図書館との連絡・調整等、学校図書館の運営補助に関する事	
単価	1,250円	
年間勤務	年 215日	
1日の勤務時間	小学校：午前8時から午後5時45分の間で学校が指定する6時間45分 (実働6時間/休憩45分) 中学校：午前8時15分から午後4時45分の間で学校が指定する5時間45分 (実働5時間/休憩45分)	
資格要件等	司書又は司書教諭の資格を有する方	
社会保険・雇用保険	6時間勤務：有 5時間勤務：有	
少人数指導講師		募集人数：若干人
業務内容	市立小学校低学年等算数少人数指導及びそれに付随する業務に関する事	
単価	1,650円	
年間勤務	年 215日	
1日の勤務時間	午前8時15分から午後4時まで (実働7時間/休憩45分)	
資格要件等	小学校教員免許状を有する方	

会保険・雇用保険	有
調布市スクールカウンセラー 募集人数：若干人	
業務内容	カウンセリング等を通じて、児童・生徒の不登校、いじめ、問題行動等の改善に関すること
単価	2,050円
年間勤務	1校当たり35日
1日の勤務時間	午前8時15分から午後6時15分までの間で学校が指定する8時間45分 (実働7時間45分/休憩1時間)
資格要件等	公益財団法人日本臨床心理士資格認定協会の認定する臨床心理士、公認心理師法による公認心理師、学校心理士認定運営機構・日本学校心理士会の認定する学校心理士のいずれかの資格を有する方
社会保険・雇用保険	無
スクール・サポート・スタッフ 募集人数：若干人	
業務内容	教員補助(授業準備、採点業務、教材作成の補助等)に関すること
単価	1,170円 (注)時給は給与改定や最低賃金の改定等により変更する場合があります。
年間勤務	年172日
1日の勤務時間	①午前8時15分から午後2時まで ②午前11時から午後4時45分まで (実働5時間/休憩45分※無給)
資格要件等	—
社会保険・雇用保険	無
副校長補佐 募集人数：若干人	
業務内容	副校長の事務補助に関すること
単価	1,620円 (注)時給は給与改定や最低賃金の改定等により変更する場合があります。
年間勤務	年192日
1日の勤務時間	①午前8時15分から午後2時まで ②午前11時から午後4時45分まで (実働5時間/休憩45分)
資格要件等	学校教職員、行政事務職員又は一般企業の常勤職員経験者である方
社会保険・雇用保険	無
エデュケーション・アシスタント 募集人数：若干人	
業務内容	市立小学校1学年～3学年における学級担任の補助(提出物の集約、欠席連絡対応、登下校の見守り、学習・生活指導補助、子どもからの相談対応等、副担任相当の業務)どの学年・学級を担当するかは学校の指示によります。
単価	1,600円 (注)時給は給与改定や最低賃金の改定等により変

	更する場合があります。
勤務形態	年 192 日
1 日の勤務時間	午前 8 時 15 分から午後 4 時 45 分まで (実働 7 時間 45 分/休憩 45 分)
資格要件等	学校教職員，行政事務職員又は一般企業の常勤職員経験者である方 ※教員免許は不要です。
社会保険・雇用保険	有
養護教諭 募集人数：若干名	
業務内容	養護教諭業務に関すること
単価	1,850 円 (注)時給は給与改定や最低賃金の改定等により変更する場合があります。
年間勤務	週 5 日程度
1 日の勤務時間	午前 8 時 15 分から午後 4 時 45 分 (実働 7 時間 45 分/休憩 45 分) ※ただし，学校の状況によって勤務時間が変更になる場合もあり
資格要件等	養護教諭普通免許状を有する方
社会保険・雇用保険	有

3 受験資格

令和 7 年 4 月 1 日以降，勤務可能な方。ただし，「禁錮以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者」等，地方公務員法第 16 条の欠格条項に該当する方を除く。

4 応募手続き

提出書類	令和 7 年度会計年度任用職員採用選考申込書 ※資格を要する職種は，資格を証する書類の写し
申込方法	【持参】 調布市教育会館 5 階指導室 本人が直接提出書類を持参 【郵送】 〒182-0026 調布市小島町 2 丁目 36 番地 1 調布市教育会館 5 階 「調布市教育委員会指導室」まで簡易書留にて郵送
その他	※定員になり次第，申込受付を終了する場合があります。

5 勤務条件

任用期間	1 年以内（採用日から令和 8 年 3 月 31 日まで） ※勤務成績が良好な場合に限り，再度任用される場合あり
勤務場所	調布市立小中学校等
報酬額	2 募集内容のとおり
期末手当	規程に基づき支給 ※条件に該当した場合に支給する
費用弁償	規程に基づき通勤費に相当する額を支給

報酬支給日	月末締め，翌月20日払い（口座振込）
社会保険	2 募集内容のとおり ※加入義務が生じた場合に加入（報酬から保険料を控除） ※加入する社会保険は「東京都市町村職員共済組合」及び「厚生年金保険」
雇用保険	2 募集内容のとおり ※加入義務が生じた場合に加入（報酬から保険料を控除）
休暇	年次有給休暇，忌引休暇等 ※年間勤務日数等に応じて，規程に基づき付与
休日	各学校長または所属長が定めた日 ※原則，土・日・祝日，年末年始
その他	勤務場所が学校の場合，夏季休業期間など学校の長期休業中は，勤務日数が大幅に減る場合があります。ただし，年間の勤務日数に変更はありません。

6 選考日程・採用までの流れ

	期 間	内 容
書類選考（一次選考）	申込みから順次	申込書の記載内容を基に書類選考を実施（記入例を確認し，不備がないよう作成してください。）
一次選考合格者の人物選考日決定	書類選考（一次選考）後順次	本人へ合否を通知
人物選考（二次選考）	人物選考（二次選考）実施日時のお知らせ後順次	個人面接を実施
合格発表（名簿登載）	二次選考後順次	本人へ合否を通知
採用内定		個別に書類を送付
必要書類提出		宣誓書や通勤届等の書類提出
採用決定		任用通知書は初回勤務日に勤務先学校から配付

7 その他

- (1) 選考の得点順に採用候補者名簿に登載し，各校の欠員状況に応じて名簿順に採用します。合格者全員が採用されるわけではありません。採用が決まりましたら採用内定通知を送付します。
- (2) 採用候補者名簿の有効期間は，令和8年3月31日までです。この期間に採用にならなかった場合には，その資格を失うことになります。
- (3) 一度提出いただいた書類をお返しすることはできません。記載事項に変更が生じた場合は，速やかに御連絡ください。

8 お問い合わせ

- ◆スクールサポーター，学校司書，少人数指導講師，調布市スクールカウンセラーに関すること
調布市教育委員会 指導室 指導係
電話：042-481-7480（直通）

◆スクール・サポート・スタッフ，副校長補佐，エデュケーション・アシ
スタント・養護教諭に関すること
調布市教育委員会 指導室 教職員係
電話：042-481-7482（直通）