第４号様式（第４条関係）

　　　　年　　月　　日

　調布市長　宛

　　　　　　　　　　　　　　　　届出者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

調布市子どもの保育の利用に係る申込事項変更届

　保育の利用申込みをした事項に変更があったので，次のとおり届け出ます。

**１　入所申込児童の氏名**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 児童氏名 |  |  |  |

**２　変更内容（該当する項目に****☑を入れ，必要事項を記入してください。）**

　□　（令和　　年　　月　　分）から，**希望園を変更**します。（転園の場合は第３希望まで）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 変更前 | 変更後 |
| 第１希望 |  |  |
| 第２希望 |  |  |
| 第３希望 |  |  |
| 第４希望 |  |  |
| 第５希望 |  |  |
| 第６希望 |  |  |

　□　（令和　　年　　月　　分）から，**育児休業中の申込方法**を以下に変更します。

　　　□　希望する保育所等に入所できない場合，育児休業の延長も許容できるため，優先順位を下げた利用調整となることを了承します。

※　基準指数を２点に下げて選考しますが，希望園に空きがある場合は，内定します。

　　　□　直ちに復職を希望します。

　□　書類を**追加提出**します。（追加する書類を裏面に**☑**を入れてください。）

　□　（ 住所 ・ 保護者の要件 ・ 世帯構成 ・ 兄弟条件 ・ その他 ）を変更します。

|  |  |
| --- | --- |
| 変更前 |  |
| 変更後 | （変更日：令和　　年　　月　　日）※兄弟条件の変更の場合は変更希望月を記載 |

提出書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □ | A 1⃣－３ | 児童状況報告書 |
| □ | A 1⃣－５ | 調布市子どものための教育・保育給付認定申請書 |
| □ | A 2⃣－１① | 就労証明書（ 父分・母分 ） |
| □ | A 2⃣－１② | 直近の確定申告書（第１・２表）のコピー（ 父分・母分 ） |
| □ | 直近の源泉徴収票のコピー（ 父分・母分 ） |
| □ | 開廃業届出書・営業許可証のコピー（ 父分・母分 ） |
| □ | 直近３か月の給与（報酬）明細のコピー（ 父分・母分 ） |
| □ | 直近３か月の収支がわかる書類のコピー（ 父分・母分 ） |
| □ | A 2⃣－２ | 診断書原本（ 父分・母分 ） |
| □ | 障害者手帳のコピー（ 父分・母分 ） |
| □ | A 2⃣－３ | 母子健康手帳（分娩予定日を書いたページ）のコピー |
| □ | A 2⃣－４①  A 2⃣－５② | タイムスケジュール表（ 父分・母分 ） |
| □ | A 2⃣－４② | 診断書原本・介護保険証・障害者手帳・ケアプランのコピー（ 父分・母分・　　分 ） |
| □ | A 2⃣－６ | 在学証明書（ 父分・母分 ） |
| □ | B－１ | 児童扶養手当証書・児童育成認定（支払）通知書・ひとり親医療証のコピー |
| □ | 戸籍謄本・離婚届受理証明書の原本 |
| □ | （離婚調停中の場合）事件係属証明書・調停期日通知書のコピー |
| □ | B－３ | 保育士証又は幼稚園教諭免許状のコピー |
| □ | B－４ | （　　）年度住民税課税(非課税)証明書（ 父分・母分 ） |
| □ | B－６ | 保育受託証明書 |
| □ | 前職の就職・退職日がわかる書類のコピー（ 父分・母分 ） |
| □ | その他（ ） | |