

調布市長 宛

令和7年度調布市防犯機器等購入緊急補助事業補助金申請書

令和7年度調布市防犯機器等購入緊急補助事業補助金交付要綱に基づき、関係書類を添えて以下のとおり補助金の交付を申請します。

なお、本事業への申請は1世帯1回となるため、重複申請の確認のため、調布市が申請者の住民基本台帳記録等について、公簿等により確認することに同意します。

※申請書及び提出書類に不備が見受けられた場合、来庁のうえ書類を修正いただく場合があります。また、すべての書類が整い次第、申請書の受付とさせていただきます。

1 申請者(補助対象者)

住所	〒 調布市
フリガナ	
氏名	
生年月日	大正 ・ 昭和 ・ 平成 年 月 日
電話番号	
メールアドレス(任意)	

※提出書類確認の際に、ご記入いただいた連絡先に連絡させていただく場合があります。

2 補助対象経費 ※領収書の購入品目や金額の明細がわからない場合、取扱説明書やカタログ等を提出いただく場合があります。

購入費＋設置工事費 対象品目 ※補助錠は設置工事費の対象外	防犯機器等 名称	購入費＋設置工事費(円)
	防犯カメラ	円
	カメラ付きインターフォン	円
	面格子	円
	人感センサー・センサーライト	円
	防犯性能の高い錠・補助錠	円
購入費のみ 対象品目	防犯機器等 名称	購入費(円)
	防犯フィルム	円
	サムターンカバー・ロックカバー	円
	防犯砂利	円
	センサーアラーム	円
	ダミーカメラ	円
補助対象額合計(領収書の金額)		円

交付申請額(補助対象額合計の 1/2 もしくは上限2万円のいずれか低い額)	円 ※千円未満切り捨て
--	----------------

(裏面あり)

3 振込先金融機関

振込先 金融機関	金融機関名		支店名		預金 種別	1 普通 2 当座 3 貯蓄	
口座名義 (カタカナ記入)		口座番号					

※口座名義が、申請者(補助対象者)と一致していることを確認してください
(振込を委任する場合は、受領に関する委任状を提出してください)

4 設置物件等

設置(購入)日	令和 年 月 日	
所有区分	☐ 持ち家 戸建て住宅	設置は敷地内に限る
	☐ 持ち家 共同住宅	設置は専有部分(ベランダなどの専用使用権のついた共用部分を含む)に限る
	☐ 賃貸住宅 ※同意書必須	設置は専有部分(ベランダなどの専用使用権のついた共用部分を含む)に限る

5 提出資料

〈必須〉

- ☐ 誓約書(市指定様式)
- ☐ 補助対象経費にかかるすべての領収書(レシート不可, 購入者名・購入品目・購入金額・領収(購入・設置)日等が明記されたもの)
- ☐ 申請者(補助対象者)の本人確認書類の写し ※有効期限内のものに限る。
(マイナンバーカード(表面), 運転免許証等, 氏名, 生年月日, 住所が確認できる証明書)
- ☐ 金融機関口座の写し(通帳やキャッシュカード等の口座番号や口座名義人等が確認できるもの)

〈上記に加え, 賃貸物件や共同住宅の場合〉

- ☐ 管理者や所有者等からの同意書

〈委任する場合〉

- ☐ 委任状
- ☐ 代理人の本人確認書類の写し ※有効期限内のものに限る。
(マイナンバーカード(表面), 運転免許証等, 氏名, 生年月日, 住所が確認できる証明書)

【市事務処理欄】

申請日	受付	審査		入力	交付決定額	支払確認
					円	