

職員名簿 【記入例】

事業所の名称

〇〇学童クラブ

■ 配置職員
放課後児童支援員・補助員等について記載してください。

「事業開始日」時点で作成してください。

平成 年 月 日現在

氏名	職名	職務の内容	採用年月日	条例第10条第3項 の各号への該当	認定研修の修了	経歴
〇〇 〇〇	放課後児童支援員	児童への支援提供、保護者との連絡調整、 設備及び備品・遊具などの安全管理 など	H25.4.1	(1)	未	児童福祉事業に関係した主な職歴を記載し てください。 〇〇保育園 〇年〇月～〇年〇月 〇〇学童クラブ 〇年〇月～〇年〇月
△△ △△	放課後児童支援員	児童への支援提供、保護者との連絡調整、 設備及び備品・遊具などの安全管理 など	H27.4.1	(6)	未	
□□ □□	補助員	児童への支援提供、設備及び備品・遊具等 の安全管理 など	H24.10.1	—	—	
×× ××	補助員	児童への支援提供、設備及び備品・遊具等 の安全管理 など	H25.4.1	—	—	

【留意事項】

- (1) 放課後児童支援員の資格要件を満たしている職員は、資格証明書等の写しを添付してください。
- (2) 記載欄が足りない場合は、適宜行数を増やしてください。