

## 調布市中学生海外体験学習事業実施業務委託事業者候補選定プロポーザル 企画提案に関する質問に対する回答書

NO.	質問内容	回答
1	生徒様の応募スケジュールと最終的な人数確定時期をご教示ください。	具体的なスケジュールは検討中ですが、当プロポーザルによる委託事業者候補選定後に募集を開始し、今年度中には派遣生徒を確定する予定です（その際に人数も確定）。
2	「調布市指定場所」が調布市役所で間違ございませんか。	「調布市指定場所」は、調布市役所となる予定です。
3	引率者様が生徒様のホームステイ先へ訪問するスケジュールはどのようにお考えですか。	具体的なホームステイ先への訪問スケジュールは考えていませんが、可能であれば期間中に一度は訪問したいと考えております。その可否も含めて御提案いただければ幸いです。
4	引率者様が現地訪問を行うスケジュールはどのようにお考えですか。	現地校へは全日程で行くことを想定しています。また、可能な限り授業を受けている様子を見学したいと考えています。
5	移動用車両とは貸切バスを想定しておりますでしょうか。公共交通機関は含みますか。	移動用車両はタクシー等を想定していますが、引率者のみの貸切バスは想定していません。なお、合理的な経路であれば公共交通機関も可とします。
6	ホームステイの受け入れ形態について、1名1家庭、2名1家庭の指定はありますでしょうか。混在可否についても確認させてください。	可能な限り、1名1家庭を希望しますが、2名1家庭との混在も可とします。
7	引率者様の食事手配の要否、レストラン等の予約が必要でしょうか。	全日程において、食事の手配やレストラン等の予約が必要ではありませんが、必要に応じて、対応をお願いする場合があります。
8	パース市内の学校とはアーシュラ・フレイン・カトリックカレッジ以外も対象となりますか。	アーシュラ・フレイン・カトリックカレッジ以外も対象となります。
9	携帯電話の通話使用予定量についてもご教示ください。	携帯電話の通話は緊急時のみの使用となります。令和7年度事業実施時に携帯電話の通話使用はありませんでした。
10	予算に記載されている予算額には本ツアー以外にも見込んでいる経費（引率者に係る費用等）はありますか。	生徒及び引率者（市職員含む。）の費用も予算（見積限度額）中に含まれます。実施要領の1実施概要(8)アに掲げる各項目について、引率者の分も計上してください。
11	実施要領の11審査概要（5）『別に定める』と記載のある審査・評価の基準、項目及び配点は事前に出されるのでしょうか。	審査・評価基準については公表しません。
12	実施要領の8企画提案書等の提出の見積書（表）中の内訳書の内容（項目）を教えてください。	実施要領1業務概要(8)アに掲げる項目については見積書中で分かるように記載してください。
13	ホームステイ先で提供されるお食事は食事代に計上するのでしょうか。それともホームステイ滞在費用に含めてよいのでしょうか。	計上していればどちらでも構いません。
14	今年の現地体験学習フリーマントル訪問の具体的な内容を教えてください。	複数のグループに分かれてそれぞれが散策を行いました。1グループにつき1名、現地のユースリーダーがつけました。
15	3日間のカレッジでは何をされましたでしょうか。また、どこか外出いたしましたでしょうか。	生徒1人につき複数人のバディがついており、バディの受ける授業と一緒に参加していました。また、日本語クラスの生徒との交流プログラム等も行いました。生徒それぞれがバラバラの授業を受けていたので、中には外出した生徒もいたようです。
16	通信機器にはレンタルwifiをお付けしてもよろしいでしょうか。	構いません。
17	海外旅行保険は含まれていないという認識でお間違いないでしょうか。	お見込みのとおりです、保険は別途契約します。
18	渡航に係る書類作成手数料に記載されております書類につきまして具体的示してください。	電子渡航許可申請対象外の方の査証手続に係る書類を想定しています。
19	参加生徒の募集スケジュールについてご教示いただけますでしょうか。	No. 1の回答に同じです。