

記入例

（表面）

令和 ○年 △月 □日

調布市長 宛

地域グループ名 **花大好きクラブ**
申請者住所 **調布市小島町2-35-1**
氏名 **調布 みどり**
電話番号 **042(481)7083**

調布市花いっぱい運動事業費補助金交付申請書

令和 ○ 年度調布市花いっぱい運動事業費補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

上記の申請者は、下記に指定の金融機関に標記補助金を振り込まれたときは、調布市から当該補助金の支払を受けたものとします。

申請者氏名 調布 みどり

1 補助申請額

~~金 円~~

記入しないでください。

2 交付決定を受けた場合の振込先

指定金融機関名	○○ 銀行・信用金庫・農協	支店番号 ・支店名	0	0	0	調布	支店		
口座の種類	普通・当座	口座番号	1	2	3	4	5	6	7
フリガナ	チョウフ ミドリ								
口座名義人	調布 みどり								

申請者と口座名義人が異なる場合のみ、この欄に申請者名で署名捺印してください。

委任欄（標記補助金の受領を委任する場合に記入してください。）

標記補助金の受領に関することを上記の口座名義人に委任します。

委任者（申請者）氏名

印

(裏面)

3 添付書類

- (1) 花いっぱい運動実施報告書（第2号様式）
- (2) 事業収支計算書
- (3) 実施場所の土地の所有者又は管理者の承諾書の写し
- (4) 地域グループの活動目的を記載した書類
- (5) 地域グループを構成する者の名簿
- (6) 実施場所維持管理計画書
- (7) 実施場所維持管理簿
- (8) その他市長が必要と認める書類

備考 過去に補助金の交付を申請した際に市長に提出した書類（過去に複数の同一の書類を提出している場合は、直近に提出したもの）のうち、第3号から第7号までのいずれかのものの内容に変更がないことにより、添付すべき当該書類の内容を市長が確認することができるときは、当該書類の添付を省略することができます。

「有」、「無」のいずれかを○で囲ってください。

4 確認事項

- (1) 過去における補助金の交付申請実績（該当する項目に○を付けてください。）

有・無

- (2) 前号において有に該当した場合、過去に当該補助金の交付を申請した際に市長に提出した書類及びその内容と今回の申請の際の内容との相違（次の表の該当箇所に○を付けてください。前号において無に該当した場合は、記入不要です。）

添付書類	過去の申請の際の提出の有無	過去の申請の際の内容と今回の申請の際の内容との相違
実施場所の土地の所有者又は管理者の承諾書の写し	有・無	有・無
地域グループの活動目的を記載した書類	有・無	有・無
地域グループを構成する者の名簿	有・無	有・無
実施場所維持管理計画書	有・無	有・無
実施場所維持管理簿	有・無	有・無

備考 過去に複数の同一の書類を提出している場合は、直近に提出したものの内容と今回の申請の際の内容との相違の有無について御記入ください。

以前に提出した書類であっても、変更があったときは、新しいものを提出してください。

記入例

令和 ○年 △月 □日

地域グループ名

調布市花いっぱい運動実施報告書

実施期間	令和 ○年 4月 1日から 令和 ○年 9月 30日まで				
実施場所	調布市 小島町 2丁目 35番地 1				
実施場所の面積	30平方メートル	花いっぱい運動の実施についての所有者又は管理者からの承諾	<input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無		
年度に2回までの補助	対象品の品目購	品目	数量	購入金額	
		マーガレット	10ポット	2,000円・・・①	
		ナデシコ	20ポット	3,000円・・・②	
	肥料, 土壌改良剤等の品目購	品目	数量	購入金額	
		化成肥料	1袋	1,000円・・・③	
	スコップ等の器具の品目, 数量及び購入金額	品目	数量	購入金額	
		移植スコップ	5個	1,000円・・・④	
	合計 7,000円				
	年度に1回までの補助	花壇等の区分	新設 ・ 増設 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 修繕	左記に要した費用の額	17,000円・・・⑤
		購入したプランター等の品目, 数量及び購入金額	品目	数量	購入金額
フラワーポット大			5個	4,000円・・・⑥	
フラワーポット小			2個	1,000円・・・⑦	
合計 22,000円					
補助金以外の花いっぱい運動事業の収入	費目	金額			
	団体会費, 管理費のうち緑化費	5,000円・・・⑧			
申請日の属する年度内における補助金の交付実績	花壇等の新設, 増設若しくは修繕に要する経費又はプランター等の購入費に係る補助金	<input checked="" type="checkbox"/> なし ・ 1回			
	その他の経費に係る補助金	<input checked="" type="checkbox"/> なし ・ 1回 ・ 2回			

購入金額は消費税込の金額を記入します。
ただし何らかの値引き（ポイントカード割引等）を受けた場合は、その分を控除した額を記入してください。

器具や肥料等の購入のみの場合は、購入物品の写真を必ず添付してください。

※ 植付け実施前後の花壇の写真を撮影し、購入した対象品の写真、領収書を添付してください。

補助金支払いのための確認に必要なため、必ず、「植付前」と「植付後」、「購入物品」の写真を提出してください。

【補助申請額の計算例】

1 補助金の限度額（別添「調布市花いっぱい運動事業の概要について」参照）

この例では、実施場所の面積が30平方メートルのため、草花苗等、肥料、土壌改良剤等及びスコップ等器具の購入費に対する、補助金の限度額は、

⇒ 6,000円 ※ 年度内2回申請可能

購入に要した費用の合計は、（記入例の①～④を参照）

⇒ ① + ② + ③ + ④ = 7,000円 > 限度額 6,000円

限度額以上のため、限度額は6,000円

また、花壇等の新設及びプランター等の購入があるため、これらに対する補助金（年1回）の限度額は、

⇒ 20,000円 ※ 年度内1回のみ申請可能

新設等に要した費用の合計は、（記入例の⑤～⑦を参照）

⇒ ⑤ + ⑥ + ⑦ = 22,000円 > 限度額 20,000円

限度額以上のため、限度額は20,000円

よって、補助金の限度額の合計は、

⇒ 6,000円 + 20,000円 = 26,000円となります。

2 実際の収支額（記入例の①～⑧を参照）

購入や新設等に要した費用の合計は、

⇒ ① + ② + ③ + ④ + ⑤ + ⑥ + ⑦ = 29,000円

また、補助金以外の花いっぱい運動事業の「収入」は、

⇒ ⑧ = 5,000円

よって、収支額は、29,000円 - 5,000円 = 24,000円

3 補助申請額について

実際の収支額 24,000円 < 補助金の限度額 26,000円

のため、

補助申請額は ⇒ 24,000円 となります。

【添付する領収書について】

- 1 購入店のレシートか、購入物品を記載した領収書のように、購入品の明細がわかるものを提出してください。
- 2 上半期（4～9月）と下半期（10～3月）分、それぞれ期間別に該当する領収書を添付してください。
- 3 領収書のあて先は、地域グループ名のものを出してください。