

議案第 2 1 号

臨時代理の承認について

上記の議案を提出する。

令和 4 年 4 月 2 2 日

提出者 調布市教育委員会

教育長 大和田 正 治

提案理由

押印を求める手続きの見直しのための調布市教育委員会職員被服貸与規程の一部を改正する訓令を教育長が臨時代理により処理したので、調布市教育委員会の権限委任等に関する規則第 4 条第 2 項に規定により、提案するものです。

## 臨時代理の承認について

別紙のとおり臨時代理により処理したので報告し、承認を求めます。

## 臨 時 代 理 に つ い て

調布市教育委員会の権限委任等に関する規則第4条第1項の規定により、押印を求める手続きの見直しのための調布市教育委員会規程の整備に関する訓令を次のとおり臨時代理により処理をする。

令和 4 年 3 月 3 1 日

調布市教育委員会

教育長 大和田 正 治

調布市教育委員会訓令第 2 号

課・室・所・館  
市立学校

調布市教育委員会被服貸与規程（昭和43年教育委員会規程第1号）の一部を次のように改正する。

令和 4 年 3 月 3 1 日

調布市教育委員会  
教育長 大和田 正 治

第1号様式中「受領印」を「受領」に改める。

附 則

この訓令は、令和4年4月1日から施行する。

(表)  
個人被服貸与簿

氏 名	職 種

貸与品	サイズ	数量	貸与期間	貸与年月日等	1		2		3		4		備 考
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		

注1 返納された場合及び毀損、亡失等の場合は、「備考」欄にその理由を記入すること。

注2 人事異動により所属が変更となる場合は、本貸与簿を新所属において管理すること。

(裏)

貸与品	サイズ	数量	貸与期間	貸与年月日等	1		2		3		4		備考
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				所 属									
				貸与年月日	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	・ ・	受領	
				満了年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		
				返納等年月日	・ ・		・ ・		・ ・		・ ・		

注1 返納された場合及び毀損、亡失等の場合は、「備考」欄にその理由を記入すること。

注2 人事異動により所属が変更となる場合は、本貸与簿を新所属において管理すること。

調布市教育委員会職員被服貸与規程の一部を改正する規程新旧対照表

改正後	改正前
<p>○調布市教育委員会職員被服貸与規程                      昭和43年 2月15日教育委員会規程第 1 号                      改正履歴 略</p> <p>本則 省略</p> <p>第 1 号様式 (第 7 条の 2 関係)</p>	<p>○調布市教育委員会職員被服貸与規程                      昭和43年 2月15日教育委員会規程第 1 号                      改正履歴 略</p> <p>本則 省略)</p> <p>第 1 号様式 (第 7 条の 2 関係)</p>

附 則 令和 4 年 3 月 31 日教委訓令第 2 号  
この訓令は、令和 4 年 4 月 1 日から施行する。