

マイナンバーカードを使った電子申請方法

1

マイナポータルにログインします



マイナポータルに
ログイン

登録・ログイン

ログインせずに利用

[プライバシーポリシー](#) に同意して利用してください。

ホーム 読み取り メニュー

パスワードの入力

利用者証明用電子証明書のパスワード

パスワードの入力欄 (4桁)

[パスワードが分からない](#)

カードの読み取り

スマートフォン背面上部をマイナンバーカードとあわせて、読み取り開始ボタンを押してください。

[読み取りかたを確認](#)

読み取り開始

2

「利用申込(令和9年度認可保育園)」を選択します

わたし
自治体を設定

[お知らせ](#)

自治体設定

マイナポータルの表示に利用されます。
設定はいつでも変更できます。

都道府県名

東京都

市区町村名

調布市

設定

[キャンセル](#)

マイナポータル

さがす

キーワード

よく検索されているキーワード

妊娠・出産

子育て

引越し・住まい

高齢者・介護

ご不幸

国民健康保険

健康・医療

ホーム やること さがす

マイナポータル

検索結果

子育て

サービス・機能

子ども・子育てに関するわたしの情報

予防接種

子育て健康診断

利用申込(令和〇年度認可保育園)

子育て

保育園(保育所)などの保育施設・保育サービスを利用するための手続きです。利用申込は年度内(3月31日)までです。

詳しく見る

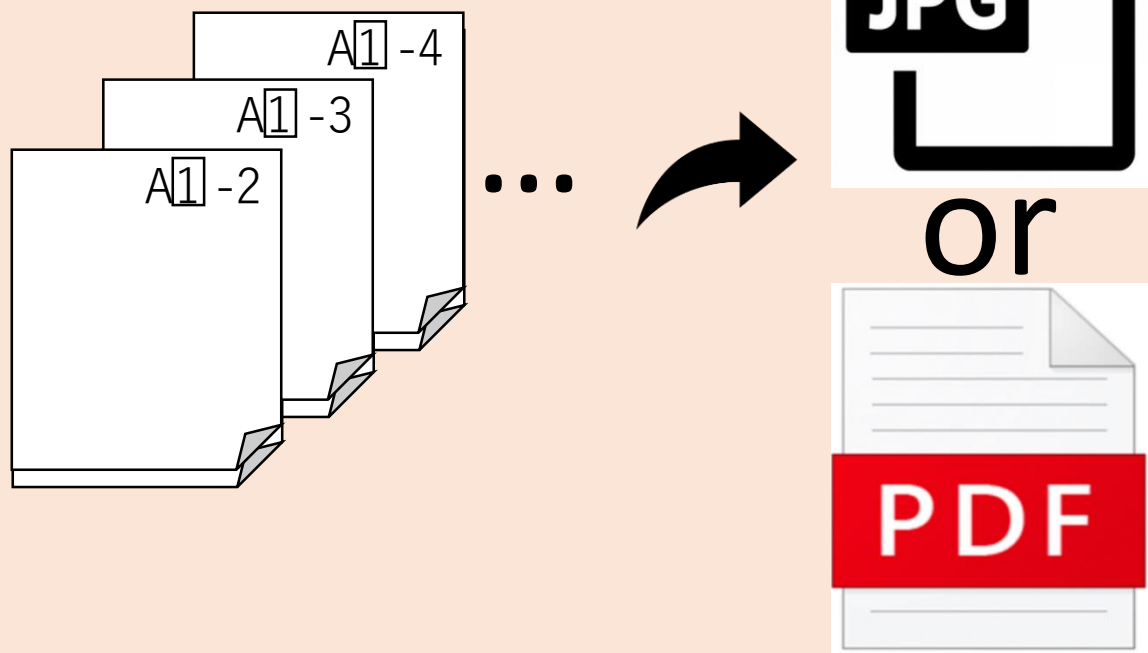
支給認定

子育て

保育の必要性の認定(調布市子どものための教育・保育給付認定または子育てのための施設等利用給付認定)を受けるための手続きです。保育園

3

必要書類のデータを準備、申請を開始します



必要書類を記入（またはデータ入力）したら、PDFまたはJPG※の形式で端末に保存してください。

※JPGは、スマートフォンで写真を撮った時に自動的に保存されるファイル形式の一つです。

4

Step1 申請者情報を入力します

「マイナンバーカードで自動入力」すると簡単です。

メールアドレスを入力するとシステムから電子申請を受け付けたことを知らせるメールが届きます。

5

Step2 申請情報を入力します

東京都調布市

利用申込（完了率：10%）

step1 ▶ step2 ▶ step3（入力不要） ▶ step4 ▶
step5 ▶ step6

step2 申請情報入力

調布 花子さんの申請です。

申請日

年（令和）

値を選択してください。

月

月

日

日

で選択してください。

利用(変更)を希望する保育所等の名称

第一希望 必須

値を選択してください。

第二希望

値を選択してください。

第三希望

値を選択してください。

第四希望

値を選択してください。

第五希望

値を選択してください。

第六希望

値を選択してください。

↑

次へすすむ

・ 申請日（本日の日付）

・ 申込区分

新規または転園（市内での転園）を選択。

・ 保護者現住所

・ 令和8年1月1日の住所

・ 保護者の氏名、連絡先 1 ・ 2

・ 申込児童の氏名、生年月日、性別

・ 令和9年4月1日現在の年齢

・ 現在の利用保育所等

利用していない場合は「なし」と入力。

・ 希望園名

市内での転園の場合は、第三希望まで。

・ 入園希望日

・ 申込児童の家族(1～6)

同世帯または同住所の家族（保護者やきょうだい・祖父母など。申込児童本人は不要）を入力。

・ 祖父母の氏名、住所

・ 生活保護の状況

・ 障害者手帳の有無

6

Step4 入力内容を確認します

Step5 必要書類をアップロードします

PDF形式か写真を添付してください。Excel形式での添付はお控えください。

A1-2 児童状況報告書

② 詳しい説明

必須

ファイルを追加

A2 就労証明書等（診断書・障害者手帳・母子健康手帳・在学証明書等、保護者が保育できない状況などを証明する書類）

② 詳しい説明

ファイルを追加

B-4 令和8年度（令和7年分）住民税課税証明書

② 詳しい説明

ファイルを追加

A1-3 令和9年度申込確認票（表面・裏面）

② 詳しい説明

必須

ファイルを追加

A1-4 調布市子どものための教育・保育給付認定申請書（表面・裏面）

② 詳しい説明

ファイルを追加

その他（ひとり親家庭を証明する書類・保育士証または幼稚園教諭免許状・所得申告書・保育受託証明書・誓約書・兄弟条件別紙等）

② 詳しい説明

ファイルを追加

注意事項

次へすすむ

app.oss.myna.go.jp

・ A1-2 児童状況報告書

・ A2 就労証明書等(保護者全員分)

就労証明書その他、自営業の添付書類、診断書、在学証明書など「保育できないことを証明する書類」をアップロードします。

・ B-4 令和8年度（令和7年分）住民税課税証明書(保護者全員分)

・ A1-3 令和9年度申込確認票(両面)

データが二つある場合は、一度アップデートした後、もう一度「ファイルを追加」を押してください。

・ A1-4 調布市子どものための教育・保育給付認定申請書(両面)

同じ子の二回目以降の申込みの場合、または調布市外からの申込の場合は不要です。

・ その他

ひとり親家庭を証明する書類
保育士証または幼稚園教諭免許状
所得申告書及び収入を証明する書類
保育受託証明書
誓約書及び不動産契約書
兄弟条件別紙 など

A1-1「調布市子どもの保育の利用申込書」は、step2で入力した内容が出力されるためアップロード不要です！

8

Step6 電子署名して申請します

東京都調布市

利用申込（完了率：95%）

step1 ▶ step2 ▶ step3（入力不要） ▶ step4 ▶
step5 ▶ step6

step6 電子署名・送信・印刷

ご自身のマイナンバーカードか、スマホ用
電子証明書を設定済みのスマートフォンで
電子署名を実施してください

電子署名には「暗証番号」が必要になります。
暗証番号（パスワード）は、利用者様自身が設
定した6～16ケタの英数字です。

暗証番号（パスワード）を5回間違えると
ロックされるのでご注意ください。
マイナンバーカードをご利用の場合は、市
区町村の窓口で解除の手続が必要となりま
す。
スマホ用署名用電子証明書をご利用の場合
は、マイナポータルアプリからパスワード
の初期化を行ってください。

スマートフォンで電子署名

操作手順

電子署名して申請する

パスワードの入力

署名用電子証明書のパスワード

英数字 6-16 文字

[パスワードが分からない](#)

次へ

カードの読み取り



スマートフォン背面上部をマイナンバーカード
とあわせて、読み取り開始ボタンを押してくだ
さい。

[読み取りかたを確認](#)

読み取り開始

9

申請完了！控えをダウンロードします

申請完了

申請を正しく受け付けました

step1申請者情報入力でメールアドレスを入力
していた場合、受付完了の通知をお送りしてい
ますのでご確認ください

申請様式の控え（PDF形式）をダウンロー
ド

申請様式の控え（PDF形式）をダウンロードで
きます。

控えをダウンロードする

この画面を閉じると控えをダウン
ロードできなくなります。申請完了
後に表示される本画面で必ず控えを
ダウンロードしてください。

～申請できているかを確認するには～

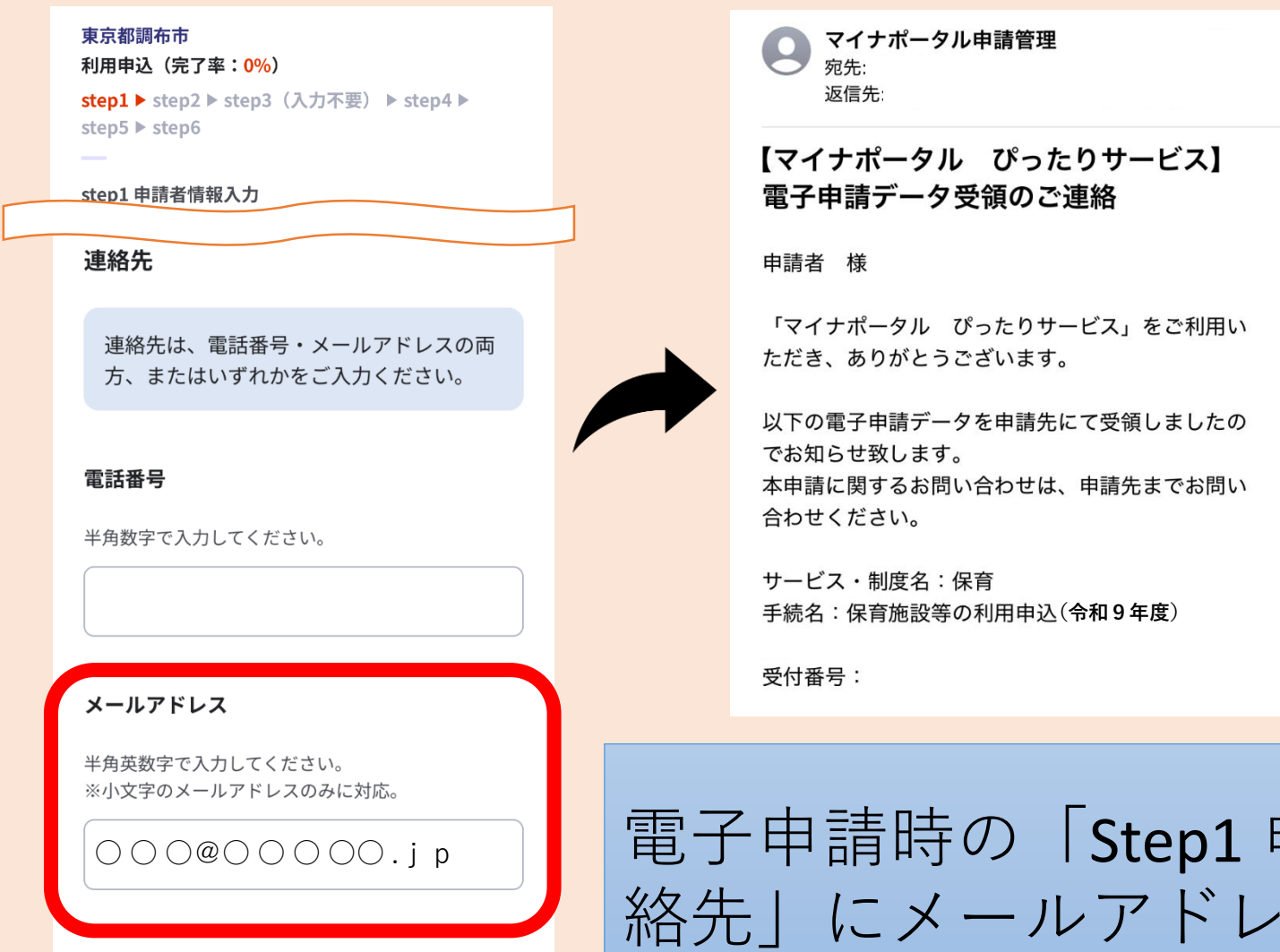
① マイナポータルから確認する。



申請エラー等起こらずに申請されると「処理中」に申請が表示されます。

保育課が申請を受理すると「完了」に移ります。申請受理後、書類審査で不備・不足が見つかった場合は、保育課から連絡が入ります。

② マイナポータルからのメールで確認する。

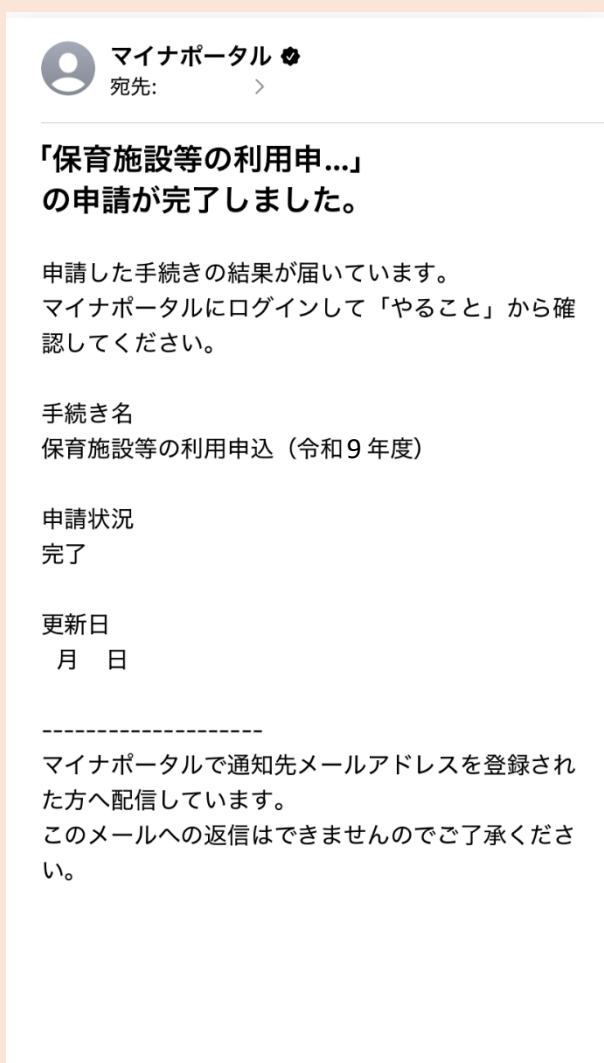


電子申請時の「Step1 申請者情報」入力で、「連絡先」にメールアドレスを入力すると、申請完了後にマイナポータルからメールが届きます。

～メール通知設定をしておく 申請状況を知らせるメールが届きます～



保育課が書類を受理すると申請状況が「完了」になります。



書類審査で不備・不足が見つかった場合は個別に連絡を行います。

※申請状況の「完了」とは、保育課が受理したことを意味するもので、不備・不足がないことを意味するものではありません。