

地域で思いをつなぐ

医療・介護関係者のための 入退院連携ガイドブック



調布市

目次

| | |
|----------------------|-------|
| 本ガイドブックの目的、作成の経緯 | 2 |
| 入退院支援の流れとポイント | 3~4 |
| 連携にあたっての注意点 | 5 |
| 病院スタッフが心がけるポイント | 6 |
| ケアマネジャーが心がけるポイント | 7~8 |
| 地域の専門職と協働しよう | 9~10 |
| ACP（アドバンス・ケア・プランニング） | 11~12 |
| 病院連携室情報 | 13~16 |
| ケアマネタイム | 16 |
| 入院時情報提供のポイント | 17~18 |
| 退院時情報収集のポイント | 19~20 |
| 相談窓口一覧 | 21 |
| 作成に携わった方々 | 22 |

本ガイドブックの目的

本人の思いや大切にしていることを
尊重し、その思いを医療と介護の
多職種チームでつないでいく

作成の経緯

令和22年(2040年)までの間に、85歳以上の後期高齢者数は上昇の一途をたどります。医療と介護の両方のニーズを有する人が多くなることから、調布市では支援が必要になった時に、本人が望む場所で必要なサービスが受けられるようなまちづくり(地域包括ケアシステム)に取り組んでいます。

ちょうふ在宅医療相談室は調布市から在宅医療・介護連携拠点の委託を受け、切れ目のない在宅医療と介護の提供体制づくりを目指しています。令和元年度～令和2年度にかけて、各関係機関に医療と介護の連携の実情について聞き取り調査を行いました。その結果、入退院時の情報共有や連携を図るにあたって、個々の力量に任されてきた実態とともに、地域と病院のそれぞれで抱えている事情や課題が分かってきました。

そこで、課題を解決する第一歩として本ガイドブックを作成しました。このガイドブックでは地域と病院における切れ目のない迅速な連携を目指し、日頃の生活状況を知るケアマネジャーと、病院の入退院支援の前線に携わるスタッフ(入退院支援看護師、医療ソーシャルワーカー、病棟看護師等)に焦点を当て、双方の支援者がどのような視点やプロセスで支援しているのかをまとめました。

入退院連携は多くの専門職が関わっています。「みんなでつなぐ調布の入退院」を目標として、地域ぐるみで「その人らしさ」を支えていくために、お互いの専門性や役割を理解し、補い合える連携を進める一助として御利用ください。

入退院支援の流れとポイント


医療機関側の動き



入院診療計画を立てる
治療開始



患者・



外来で入院前からの支援

- ・患者情報の把握
- ・介護福祉サービスの把握
- ・褥瘡・栄養評価
- ・薬剤の確認
- ・入院中の生活、治療の説明 等

入院時支援加算 (2)
200 点 (退院時 1 回)

患者に関する情報収集

- ・入院前の生活
- ・家族等の状況
- ・継続している医療
- ・介護認定・介護サービスの利用状況

今後の生活に対する意向 等
退院困難な要因のある患者を抽出

入退院支援加算 (1) ※3 日以内
700 点又は 1300 点 (退院時 1 回)

入退院支援加算 (2) ※7 日以内
190 点又は 635 点 (退院時 1 回)

退院支

- ・治療方
- ・患者・
- ・院内多
- ・入退院

退院に
関係機

入退
700点又


介護支援等連携指導料 400 点 (入



入院

入院直後～

ケアマネジャーの動き



日頃の準備

- ・利用者・家族等へ入院時はすぐ連絡するよう伝えておく (重要事項説明書の項目)
- ・医療機関の連携窓口を確認しておく
- ・地域のかかりつけ医との連携


退院支援が必要な方の予定入院の場合、入院前に入院時情報提供書 (P17-18) を提供する

入院時情報提供書 (P17-18) を医療機関へ持参又は送る

- ・入院前の生活状況
- ・継続している医療
- ・利用者・家族等の思い
- ・ケアマネジャーの評価 等

入院時情報連携加算 (I)
入院当日および入院日以前 [注1]
250 単位/月

入院時情報連携加算 (II)
入院日の翌日・翌々日 [注1]
200 単位/月



状

- ・退院・などを収集。
- ・必要に
- ・退院後プラン
- ・要介護

連携 1 回
連携 2 回
連携 3 回



早わかり
要介護認定申請

1 要介護認定の申請 (新規・区分変更)

- ・入院前の介護認定の有無とケアマネジャーの有無を確認をする。
- ・入院前に比べ、心身の状況に大きな変化が予測されるときは、本人・家族等から担当ケアマネジャーまたは地域包括支援センター、行政窓口にご相談する。

2 認定調査

- ・生活していく上で、どの程度介護を必要とするか、介護の手間 (基本調査 74 項目) を直接調査。
- ・入院先で調査する場合は、認定調査員が病院内に訪れる。所要時間は 30 分～1 時間程度。

い。

家族等への病状説明




退院許可

■担当ケアマネジャーがない場合
支援担当者が患者・家族等の意向を確認し、
地域包括支援センターや居宅介護支援事業
所の紹介や必要な連絡調整を行う

援への方向性の検討
針、退院時期の確認
家族等への意向確認
職種のカンファレンス
支援計画書の作成
向けた支援を開始
関と情報共有

患者・家族等への生活指導・療養指導等

退院時共同指導料 2
400点
※医師等の職種3人以上と共同指導の場合
多機関共同指導加算 2000点 も加算



診療情報提供書


かかりつけ医

かかりつけ薬局

院支援加算(1)
は1300点(退院時1回)

退院前カンファレンス開催

課題確認
情報共有

退院後の在宅での
様子を確認する

退院時共同指導加算(訪問看護)
医療8,000円/介護600単位


院中 2回まで)



況確認のための連携
退所情報記録書(P19-20)
使い、医療機関から情報
応じて病状説明に同席
の生活を見据えてケア
の変更を検討
区分変更の必要性を検討

ケアプランの原案作成

- ・収集した情報を踏まえ、利用者・
家族等をアセスメント
- ・退院後の生活(自立支援・重度化
防止)を意識した生活課題を検討
- ・退院前カンファレンスでの確認事項
を整理
- ・原案の写しを病院へ提供



- ・サービス担当者会議の開催
- ・ケアプランの確定
- ・ケアプランのモニタリング
- ・地域のかかりつけ医に日々の体調
変化の報告をする
- ・入院先の医療機関に退院後の様子
を伝える

退院・退所加算(3回まで) [注2]

| カンファレンス参加有 | カンファレンス参加無 |
|------------|------------|
| 600 単位 | 450 単位 |
| 750 単位 | 600 単位 |
| 900 単位 | - |

[注1] 入院時情報連携加算の情報提供日は
算定要件確認

[注2] カンファレンスは算定要件確認

3 主治医意見書

- ・医学的な視点から、介護の手
間がどの程度になるのかを判
断する。状態の維持・改善可
能性の評価、調査結果の確認・
修正などに利用される。

4 審査・認定

- ・認定調査の結果からコン
ピュータで一次判定。その
結果と主治医意見書を使
い、介護認定審査会(二次
判定)で審査、判定される。

5 結果通知、ケアマネジャーの選定

- ・原則30日以内に通知される(遅れる場合
は別途連絡がある)。
- ・結果が出る前でも、申請日に遡って介護
サービスの利用は出来る。受けられるサー
ビスの限度や種類が異なり、自己負担が発
生する可能性があるため、事前に相談する。

連携にあたっての注意点

連携は、心配り（思いやり・歩み寄り・対話）から

入退院支援は入院時（前）から始まっています。そして退院後の連携も大切です。「緊急時の信頼関係」は、日頃のコミュニケーション、顔の見える関係づくりから築かれるものです。

なお、連携に当たっては、本人・家族から承諾を得た上で進めていくことを前提としています。

各関係機関の役割や事情を補い合える連携を心がけていきましょう。



思いやりを持ち、丁寧な対応を心がける・・・・・・・・・・・・・・・・

職種により、立場、制度、関連する法律、必要な情報は異なります。本人のために何を伝えるべきか、相手はどのような情報が欲しいのかを考えて伝えます。

お互いの視点を大切に、わかりやすく簡潔に伝える・・・・・・・・

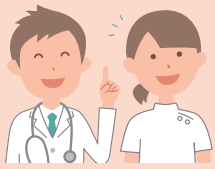
なるべく専門用語は使わず、わかりやすく伝えます。話すときにはゆっくり、はっきりと。文章は、箇条書きで記載するなど工夫しましょう。

時間を意識する・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

皆さん多忙です。電話でも、面接でも、会議でも時間は限られている事を意識しましょう。どの程度急がなければならない要件か、判断して連絡を取りましょう。

不在時の対応方法を考えておく・・・・・・・・・・・・・・・・

担当者が不在でも対応できるように、どのような体制を取るか、それぞれで考えておきましょう。



病院スタッフが心がけるポイント

1.退院の目途がいたら、なるべく早めに連絡

まずは、地域のかかりつけ医（紹介元）とケアマネジャーに一報を。不確定でも、いつ頃になるかの目途が分かると、その後の予定が組みやすくなります。

2.退院前カンファレンスについて

入院中の治療や変化について情報を地域に繋ぎ、退院後の生活課題を共有していく事は、本人・家族の退院後の生活を守ることに繋がります。対面開催が難しい場合、WEB開催も選択肢のひとつです。

退院前カンファレンスの開催が難しい場合でも、可能な限りお互いに連絡を取り合いましょう。在宅を支えるスタッフへの引継ぎが円滑に進むと、本人・家族のサービス利用時の利便性や安心感が高まります。

3.地域包括支援センターに相談

介護認定の申請のタイミングがわからない時は、本人の居住地区を担当する地域包括支援センター（P21）に遠慮なく相談し、皆で一緒に考えていきましょう。



要介護認定について

入院直後や手術直後、急性期のリハビリ中など病状が不安定で、心身の状態が今後大きく変わる可能性がある時期は、介護認定の申請をしても主治医意見書の作成や認定調査までに時間がかかることがあります。一方、がん末期での在宅療養移行の場合は早めに手続きを進める必要があります。

まず、入院前の介護認定の有無とケアマネジャーの有無を確認しましょう。要介護認定を受けていても介護サービスを利用していなかった場合は、ケアマネジャーの選定、契約が必要になります。

介護認定を受けていない場合は、必要に応じて要介護認定の申請をします。申請後、認定調査員が本人を訪問し、主治医には医学的な視点から意見書の依頼がきます。認定調査の結果と主治医意見書をもとに、介護認定審査会で判定されます。申請から結果通知までは通常、1ヶ月ほどかかります。

退院してすぐに介護サービスが利用できるわけではなく、サービスの調整には時間がかかります（特に人の手配）。



ケアマネジャーが心がけるポイント

1. 日頃の準備

【医療内容の確認】 かかりつけ医療機関（診療所、病院、歯科医院、薬局）や、処方薬の内容は常に確認しておきます。

【入院の連絡】 急な入院の場合は、担当ケアマネジャーに必ず連絡するよう本人・家族に説明しておきます。入院先の医療機関が担当ケアマネジャーを把握できるように、おくすり手帳や保険証等と一緒にケアマネジャーの名刺を保管してもらうのもお勧めです。

【医療機関の機能の把握】 地域の医療機関の機能（急性期・慢性期等）、病床の種類（一般病床・療養病床等）について知識を得ておきましょう。

2. 入院が退院支援のはじまり

【入院の情報共有】 本人・家族の同意のもと、かかりつけ医療機関（診療所、病院、歯科医院、薬局）、介護サービス事業者、配食業者等の在宅療養支援者と情報共有しましょう。情報共有を行う事で、専門職同士の連携※につなげることができます。急な入院の場合は、通院、訪問診療を問わず、必ずかかりつけ医に連絡をしましょう。

【病院へ情報提供】 入院時情報提供書、ケアプランを活用し、入院先へ日頃の生活状況の情報提供（退院の際に課題になりそうな家族の介護力や経済状況、施設入所の希望、生活展望など）を行います。また、連携をスムーズに行うために退院前カンファレンス開催の希望、ケアマネジャーに連絡の付きやすい時間帯や手段も併せて伝えておきます。

【入院状況の把握】 病状は家族に確認するか、同意を得た上で病状説明への同席や、退院前カンファレンス等において確認しましょう。入院予定期間は大幅に変化することがあります。「気づいたら退院していた」ということがないように、入院先と随時連絡を取って状況把握を行います。また、必要以上に入院が長引くとADLが低下し、適切なタイミングを逸する可能性があります。入院日から退院を意識して、連携していきましょう。

☞P3～4「入退院支援の流れとポイント」を参考にすると、連携のイメージがつきやすくなります。

※専門職同士の連携：ここでは、地域のかかりつけ医から病院主治医への診療情報提供書、訪問看護から病棟看護師への看護サマリー、薬局薬剤師と病院薬剤師の情報共有、リハビリ職のサマリーなどを活用した情報共有を指します。

3.退院に向けて

【チームで連携】 訪問診療への移行を検討する際はまず、かかりつけ医へ相談しましょう。

入退院支援はケアマネジャーだけで担うものではなく、専門職同士の連携[※]も行われます。すべて一人に対応しようとせず、多職種の支援チームや入院先と連携して進めましょう。

多角的な視点で情報を得るため、退院前カンファレンスは地域のかかりつけ医・薬剤師・訪問看護師・介護事業所等、多職種の支援チームメンバーに声をかけましょう。

【チームで協働】 療養に大きく影響する言葉は本人・家族、多職種の支援チームで話し合ってから発信しましょう。ケアマネジャーが「在宅生活は限界」「入院させてほしい」「退院は無理、転院が必要」と感じた時は、一人で抱えず支援チームメンバーに相談しましょう。本人・家族の思いに寄り添った療養環境を選ぶことができるよう、チームと協働することがとても大切です。

☞ かかりつけ医との連携に困ったときは、ちょうふ在宅医療相談室に相談してみましょう。

支援記録について

支援記録は、日頃の活動を通じて把握したこと、持ち越された課題などを、誰もが理解できるように記載する事が求められています。箇条書きに整理しておくこと、支援チームから問い合わせがあった時や、意思決定支援の経過、ケアマネジャーとしての判断に至った根拠などを説明しやすくなるでしょう。

地域の専門職と協働しよう ～ケアマ

重症化や再発による再入院を防ぎ、 医療と介護の多職種チームで「本



地域のかかりつけ医(診療所・病院)より

本人の体調や生活状況の変化に気付いたら、気兼ねなく連絡してください。かかりつけ医は入院した後の経過を気にかけています。退院前カンファレンス、転院などの時はかかりつけ医に連絡、相談してください。

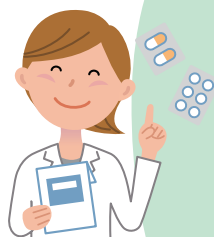


歯科医師より

口腔ケアを行うと回復が早く合併症が減り、入院期間の短縮につながります。入院中は薬の影響や設備の関係で歯科治療に制限が出てくるため、本来の治療は出来なくなります。入院が分かっている時は、早めに治療を済ませておくよう声をかけてください。



かかりつけ薬局・薬剤師より



かかりつけ薬局に入院中の状況、退院時の薬剤、退院後の生活などの情報を共有してください。そのことによって、退院後は継続的に副作用・相互作用を含めた薬の管理、生活やその時の状況に合わせた提案等よりよい支援につながります。退院前カンファレンスには声をかけてください。

ネジャー・病院スタッフの皆さんへ～

望む場所で暮らし続けられるよう 「人らしさ」を支えていきましょう

訪問看護師より



入院時には、電話や看護サマリーを使って、在宅での生活や思いを病院職員（看護師・相談員・医師等）に情報提供します。退院時は、医療機器が必要となる場合を含め、身体状況の変化に合わせた退院後の生活を安心・安全におくれるよう一緒に考え、支援します。退院前カンファレンスに限らず、どんなことでもお気軽に声をかけてください。

地域包括支援センターより



ケアマネジャーへ：入退院時だけでなく、多種多様な問題を一緒に相談できる地域資源として、地域包括支援センターに相談してください。

医療機関スタッフへ：入退院時や外来など気になる方がいたら、迷わず早期に相談をし、情報共有をしてください。

行政より



行政担当者と関わりがあることを把握できた方の入院時や退院前カンファレンスの際は、各担当者と情報共有の必要性について相談してください。

高齢者支援室：高齢者の相談、介護保険制度

保険年金課：後期高齢者医療制度

障害福祉課：精神疾患・障害

生活福祉課：生活の困窮 など

介護事業所より



退院してすぐにサービス導入が必要な方の場合、早めに情報提供してください。

医師やケアマネジャーから、今後の見通しや生活上の注意点などの記録があると、より安全で質の高いサービス提供へとつながります。

ACP(アドバンス・ケア・プランニング)

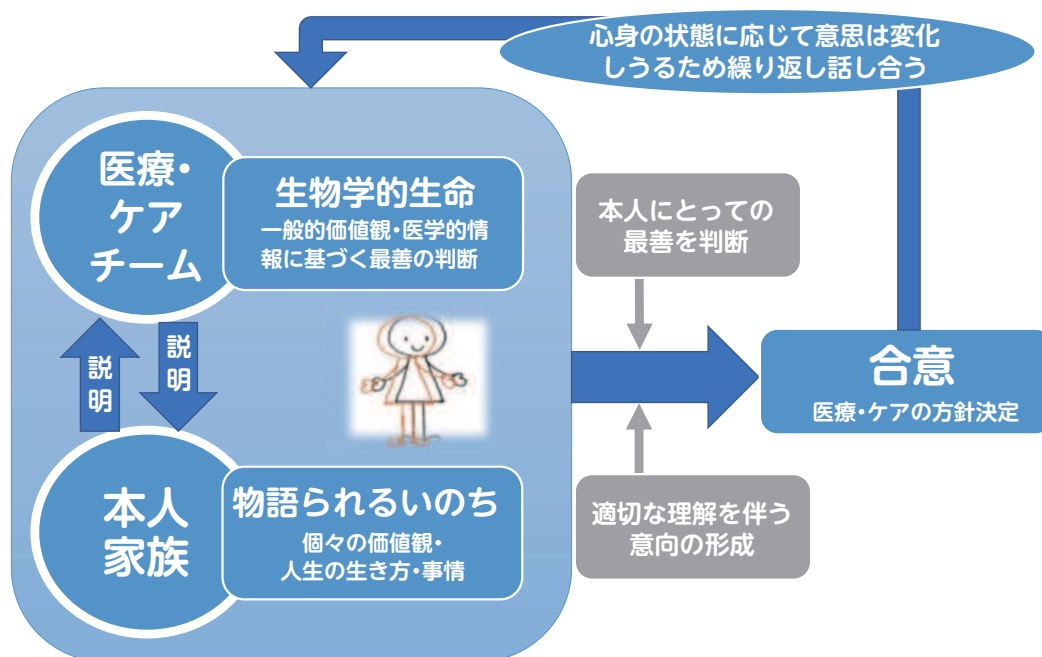
本人の思いをつなぐために知っておきたいこと

ACPとは「アドバンス・ケア・プランニング」の頭文字で、万が一に備えて将来のケア（治療・療養）について、本人や家族等と医療・ケアチームが事前に繰り返し話し合うプロセスのことです。

1990年代に欧米で始まったACPの考え方は、生前意思（リビング・ウィル）と医療委任権を主軸とした事前指示（アドバンス・ディレクティブ）を補完することを目指しています。以前から臨床の場で断片的に意識され実践されてきたことが、体系的に示されたことに意義があります。

医療・介護の専門職はACPに向き合うとき、それがなぜ、誰のために必要とされているのかについて考える必要があります。わたしたちはACPにおいて、医療・ケアの専門職としてそれぞれの立場から、最善の方針を取るための情報提供や提案、判断を行う役割があります。健康状態や状況に応じて、関係する専門職の助言を交えて本人の意思決定を支援し、家族や周囲との合意を形成します。そして、本人の意思を関係者が理解して、これを適宜更新する作業を継続していくことが求められます（図1）。

図1：意思決定支援プロセス



悩んだらチェック！

- 人生の最終段階における医療・ケアの決定プロセスに関するガイドライン
- 認知症の人の日常生活・社会生活における意思決定支援ガイドライン

一度方針を決めたら終わりではなく、本人の状況が変化するたびに ACP を繰り返します。数回にわたって ACP を行うなかで自然と方針が見えてきたり、本人や家族等の不安が解消されたりします。

この一連の作業によって、本人の尊厳が守られ良好な生命の質が維持されることがゴールであり、われわれはそこに向かって伴走していかなければなりません。



生物学的“生命(いのち)” と 物語られる“いのち”

本人や家族、そして医療・介護の専門職は、入院時は治療のための生物学的生命(いのち)に注目します。一方、日々の暮らしの中では、「これまでこう生きてきたから、これからこう生きよう」と、物語られるいのちに注目します。“生命といのち”は、その人の人生において互いに重なり合い、浸透し合いつつ織りなされています。

医療者は生物学的生命に注目して、身体の異常を見出し、エビデンスに基づいて、一般にどういう治療があるかを、その評価と共に本人側に提示します。しかし、治療方針はそれだけで決まるものではなく、本人の人生(物語られるいのち)にとって、どうすることが最善かに照らして決まるのです。入退院時においても途切れることなく、“生命といのち”を紡いでいきましょう。

病院連携室情報

| 名称・医師への連絡・相談方法 | | 病状に関する相談 | 受診に関する相談 | 入院時の情報提供、 情報提供書の受付 窓口 | 退院調整・担当者会議 等に関する連絡・相談 窓口 | 介護保険主治医意見 書・指示書・診断書の 依頼窓口 |
|-----------------------------|-------------------------------|--|--|-----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 青木病院 | | 担当部署 (外来) 外来看護 (入院) 医師に直接 | ・精神科、内科(外来) ・もの忘れ外来 (認知症疾患センター) | 医療連携相談室 | 医療連携相談室 | 医事課 |
| 方法 | 基本、電話連絡 | 担当者 (外来) 外来看護師 (入院) 主治医 | ・精神科、内科(外来看護師) ・もの忘れ外来 (センター相談員) | ソーシャルワーカー | ソーシャルワーカー | 総合受付窓口 |
| 備考 | TEL | 042-483-1355 | 042-483-1355 | 042-483-1355 | 042-483-1355 | 042-483-1355 |
| | FAX | 042-483-6088 | 042-483-6088 | 042-483-6088 | 042-483-6088 | 042-483-6088 |
| | 休日夜間の対応 | 当直医が対応する事もある | なし | なし | なし | 休日の日中のみ対応可 |
| 連携する多職種への要望 (連携の際の注意事項等) | | 相談を誰にしたら良いか分からない場合は、医療連携相談室に相談してください。必要に応じて適切な部署につながります。 | | | | |
| 北多摩病院 | | 担当部署 外来 | 外来 | 医療相談室 | 医療相談室 | 医事課 |
| 方法 | | 担当者 外来看護師 | 外来看護師 | MSW | MSW | |
| 備考 | TEL | 042-486-8111 | 042-486-8111 | 042-486-8111 | 042-486-8111 | 042-486-8111 |
| | FAX | 042-485-2955 | 042-485-2955 | 042-441-4046 | 042-441-4046 | 042-485-2955 |
| | 休日夜間の対応 | なし | なし | なし | なし | なし |
| 吉祥寺病院 | | 担当部署 外来者については 外来看護師 | 外来 | ①外来者は外来 ②その他は医療相談室 | 医療相談室 | ①外来者は医事課 ②入院者はPSW |
| 方法 | TEL・外来予約 | 担当者 入院者については 入院病棟スタッフ | 看護師 | ①外来 ②PSW | 各病棟担当 PSW | ①医事課 ②担当 PSW |
| 備考 | TEL | 042-482-9151 | 042-482-9151 | 042-482-9151 | 042-482-9151 | 042-482-9151 |
| | FAX | 042-482-8260 | 042-482-8260 | 042-482-8260 | 042-482-8260 | 042-482-8260 |
| | 休日夜間の対応 | 不可 | 不可 | 当院外来は応相談 | 不可 | 不可 |
| 連携する多職種への要望 (連携の際の注意事項等) | | 誰に相談したら良いか迷ったら、医療相談室へお電話下さい。連携、連絡は、早いタイミングであることが望ましいです。 | | | | |
| 多摩川病院 | | 担当部署 (外来) 外来看護師 (入院) 地域連携室 | 外来看護師 | 地域連携室 | 地域連携室 | (外来) 医事課 (入院) 地域連携室 |
| 方法 | (外来) 外来看護師にTEL (入院) SWへTEL | 担当者 (外来) 外来看護師 (入院) 担当 SW | 外来看護師 | 担当 SW | 担当 SW | (外来) 医事課 (入院) 担当 SW |
| 備考 | TEL | 042-483-4114 | 042-483-4114 | 042-483-4114 | 042-483-4114 | 042-483-4114 |
| | FAX | 042-487-6850 | 042-487-6850 | | | 042-487-6850 |
| | 休日夜間の対応 | 不可 | 不可 | 不可 | 不可 | 不可 |
| 連携する多職種への要望 (連携の際の注意事項等) | | 入院患者の問い合わせは全て SW (退院支援 Ns) をお願い致します。内容により対応部署につながります。 | | | | |
| 調布東山病院 | | 担当部署 ①外来 ②病棟 ③在宅 | ①病状: 外来 ②社会背景: 地域連携室 | ①入院前: 地域連携室 ②入院後: 病棟 | 病棟 | 内容により担当者へ |
| 方法 | | 担当者 ①外来: 外来看護師 ②入院: 病棟 ③在宅 | ①外来看護師 ②MSW | ① MSW ② 病棟看護師 | 病棟看護師 | |
| 備考 | TEL | 外来・入院042-481-5511 在宅042-443-2317 | 外来042-481-5511 連携室042-481-5625 | 連携室042-481-5044 病棟042-481-5511 | 042-481-5511 | 042-481-5511 |
| | FAX | | 連携室042-481-5056 | 連携室042-481-5056 | | |
| | 休日夜間の対応 | 救急対応 | 外来は救急対応 | — | — | — |

ケアマネジャーが、入退院支援担当者と連絡を取る際に活用しましょう。入院時の情報提供で個人情報FAXする場合は必ず個人名を伏せ、送信後は到着確認の電話を入れましょう。なお、病状に関する問い合わせには答えられないので、家族などから確認してください。

| 名称・医師への連絡・相談方法 | | 病状に関する相談 | 受診に関する相談 | 入院時の情報提供、 情報提供書の受付 窓口 | 退院調整・担当者会議 等に関する連絡・相談 窓口 | 介護保険主治医意見 書・指示書・診断書の 依頼窓口 |
|-----------------------------|-------------|---|---------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 調布病院 | | 担当部署 連携室・事務→Dr. | 連携室 | 病棟、連携室 | 病棟、連携室 | 受付、病棟 |
| 方法 | TEL・FAX | 担当者 看護師 MSW | MSW | MSW | 退院支援看護師 MSW | |
| 備考 | TEL | 042-484-2626 | 042-484-2513 | 042-484-2626 | 042-484-2626 | 042-484-2626 |
| | FAX | 042-481-0323 | 042-484-2513 | 042-481-0323 | 042-481-0323 | 042-481-0323 |
| | 休日夜間の 対応 | 救急対応 | 救急対応 | — | — | — |
| 東京さつきホスピタル | | 担当部署 一般的な病状に関する 相談は、地域連携室 | 地域連携室 | 地域連携室 | 地域連携室 | 受付・医事課 |
| 方法 | 基本、電話連絡 | 担当者 外来患者様、入院患者 様の場合は、主治医へ | PSW | PSW | PSW | PSW |
| 備考 | TEL | 03-3308-8281 | 03-6909-0888 | 03-3308-8281 | 03-3308-8281 | 03-3308-8281 |
| | FAX | 03-3305-8780 | 03-5314-9668 | 03-5314-9668 | 03-5314-9668 | 03-3305-8780 |
| | 休日夜間の 対応 | なし | なし | なし | なし | |
| 連携する多職種への要望 (連携の際の注意事項等) | | とにかく、相談事があったらまずは地域連携室へご相談ください。内容によって対応すべき部署にお繋ぎいたします。 | | | | |
| 杏林大学病院 | | 担当部署 (外来)通院している診療科 (入院)入院している病棟 | 紹介元の医師から直接 当該診療科の医師に電話 | 入院病棟または患者 支援センター | 患者支援センター | 文書窓口 |
| 方法 | 電話 | 担当者 | | | MSW、 退院調整看護師 | |
| 備考 | TEL | 0422-47-5511 | 0422-47-5511 | 0422-47-5511 (内)2890 | 0422-47-5511 (内)2890 | 0422-47-5511 (内)5122 |
| | 文書依頼は文書窓口 | 休日夜間の 対応 | | | なし | なし |
| 慈恵第三病院 | | 担当部署 電話回答不可 | 各科外来または 総合案内 | 総合医療支援センター | 総合医療支援センター | 業務課 文書受付 |
| 方法 | | 担当者 | | | | |
| 備考 | TEL | 03-3480-1151 | 03-3480-1151 | 03-3480-1151 | 03-3480-1151 | 03-3480-1151 |
| | 休日夜間の 対応 | なし | なし | なし | なし | なし |
| 連携する多職種への要望 (連携の際の注意事項等) | | 病状は、患者さんご家族を通してお問い合わせください。2022年度より地域医療支援病院として認可されました。地域連携や退院支援に関するご意見やご相談等ございましたら総合医療支援センターまでご連絡ください。 | | | | |
| 至誠会第二病院 | | 担当部署 総合患者支援室 | 総合患者支援室 | 総合患者支援室 | 総合患者支援室 | 医事課 文書係 |
| 方法 | 電話およびFAX | 担当者 MSW 入退院支援ナース | MSW 入退院支援ナース 連携担当職員 | 連携担当職員 | MSW 入退院支援ナース | 医事課 職員 |
| 備考 | TEL | 03-3300-0366 | 03-3300-0366 | 03-3300-0366 | 03-3300-0366 | 03-3300-0366 |
| | FAX | | | 03-3307-0013 | | |
| | 休日夜間の 対応 | なし | なし | なし | なし | なし |
| 連携する多職種への要望 (連携の際の注意事項等) | | 誰に相談したらよいかわからない場合は、総合患者支援室で受けられます。ケアマネジャーからの入院時情報提供書は総合患者支援室MSWへ郵送、診療情報提供書は連携担当職員へFAX送付となります。 | | | | |

病院連携室情報

| 名称・医師への連絡・相談方法 | | 病状に関する相談 | 受診に関する相談 | 入院時の情報提供、 情報提供書の受付 窓口 | 退院調整・担当者会議 等に関する連絡・相談 窓口 | 介護保険主治医意見 書・指示書・診断書の 依頼窓口 | |
|-----------------------------|--|---|--------------|----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 世田谷北部病院 | | 担当部署 | 電話にて面談予約 | 当日:医師 翌日以降:医療連携室 | 医療連携室 | 病棟もしくは 医療連携室 | (外来・退院後)医事課 (入院)病棟もしくは 医療連携室 |
| 方法 | 電話にて面談予約 | 担当者 | | ※当日入院相談は Dr.toDr. 診療情報提供書は連携室 | 医療連携室 職員 | 患者様により 担当が異なる | 患者様により 担当が異なる |
| 備考 | 病棟もしくは医療 連携室にて医師と の面談予約をお取 りします | TEL | 03-3308-5221 | 03-3308-5221 | 03-3308-5221 | 03-3308-5221 | 03-3308-5221 |
| | | FAX | | | 03-3308-2756 | 03-3308-2756 | |
| | | 休日夜間 の対応 | 休日夜間は病棟 | 休日夜間は病棟 | 休日夜間は病棟 | 休日夜間は病棟 | 平日・日中 お願いします |
| 連携する多職種への要望 (連携の際の注意事項等) | | 入院中の患者様については、病棟看護師と医療連携室 MSW が協同もしくは分業して支援を行っております。窓口がご不明な際はお電話にて、まずはお問い合わせいただいた内容をお伝えください。ご対応可能な部署におつなぎ致します。 | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|----|---|-------------------------------|--------------|----------------------------|--------------|--------------|
| 榊原記念病院 | | 担当部署 | 病院の代表電話に電話頂き、内容をお伝えください | | | | |
| 方法 | 電話 | 担当者 | 内容、緊急度などによって医師、 看護師等につなぎます | | 内容によって MSW、事務担当者に つなぎます | | |
| 備考 | | TEL | 042-314-3111 | 042-314-3111 | 042-314-3111 | 042-314-3111 | 042-314-3111 |
| | | 休日夜間 の対応 | | | なし | なし | なし |
| 連携する多職種への要望 (連携の際の注意事項等) | | まずは病院代表へ電話頂き、内容によって対応させて頂きます。書類は基本的には、患者・家族から受診の際などに担当医師へご相談ください。意見書・指示書はかかりつけ医である場合の作成になります。 | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|-------------------|-------------------------------|--|----------------------|-------------------|--------------|
| 東京都立多摩 総合医療センター | | 担当部署 | (外来)通院している診療科 (入院)入院している病棟 | 予約センター、 総合案内 | 患者・地域サポート センター、病棟 | 患者・地域サポート センター | (外来)文書受付 |
| 方法 | 電話連絡 | 担当者 | 当該診療科医 | | | | |
| 備考 | 医師間同士での電 話連絡 | TEL | 042-323-5111 | 042-323-9200 (予約センター) 042-323-5111 | 042-323-5111 | 042-323-5111 | 042-323-5111 |
| | | 休日夜間 の対応 | ER | なし | なし | なし | なし |
| 連携する多職種への要望 (連携の際の注意事項等) | | 個人情報の連絡については家族のみ。 | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|---------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 野村病院 | | 担当部署 | 基本的に患者家族 経由で主治医へ | 外来看護師 | 地域医療連携室 | 地域医療連携室 | 外来受付 |
| 方法 | | 担当者 | | | | | |
| 備考 | | TEL | | 0422-47-4848 | 0422-47-4945 | 0422-47-4945 | 0422-47-4848 |
| | | 休日夜間 の対応 | | | | | |
| 連携する多職種への要望 (連携の際の注意事項等) | | 入院時後、早いタイミングで情報をいただけたらありがたいです。相談先不明のものは電話で地域医療連携室 MSW に問い合わせください。 | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------|----|-------------|----------------------|--------------------|--------------------|--------------|--------------------|
| 三鷹中央病院 | | 担当部署 | 病状説明に関しては 医師からとなる | ・地域連携室 ・医療サービス課 | ・地域連携室 ・医療サービス課 | 地域連携室 | ・地域連携室 ・医療サービス課 |
| 方法 | 電話 | 担当者 | | | | | |
| 備考 | | TEL | 0422-44-6161 | 0422-44-6161 | 0422-44-6161 | 0422-44-6161 | 0422-44-6161 |
| | | 休日夜間 の対応 | なし | なし | なし | なし | なし |

| | | | | | | |
|----------------|------|-------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 名称・医師への連絡・相談方法 | | 病状に関する相談 | 受診に関する相談 | 入院時の情報提供、 情報提供書の受付 窓口 | 退院調整・担当者会議 等に関する連絡・相談 窓口 | 介護保険主治医意見 書・指示書・診断書の 依頼窓口 |
| 武蔵野赤十字病院 | 担当部署 | 病院の代表電話に電話頂き、内容をお伝えください | | | | |
| 方法 | | 担当者 | 内容によって担当者につながります | | | |
| 備考 | | TEL | 0422-32-3111 | | | |
| | | 休日夜間 の対応 | | なし | なし | なし |

調布市内及び近隣市区の入院設備がある医療機関のうち、このガイドブックへの掲載を了承した病院です。

ケアマネタイム

医師とケアマネジャーが連絡等を取り合う時間帯や相談方法などを示したものです。調布市医師会のホームページに掲載されています。

ケアマネタイムに掲載されていない医療機関とのやり取りの際は、初回の自己紹介時に、やり取りの手段と窓口となる方を確認しましょう。

ちょうふ在宅医療相談室 ケアマネタイム



ちょうふ在宅医療ガイドブック

いつまでも住み慣れた自宅などで暮らしたいという方や家族の方に向けて、在宅医療の仕組みや相談先についてまとめた冊子です。退院に向けての準備、在宅医療を検討する際にご活用下さい。

ちょうふ在宅医療ガイドブック配布場所
 各地域包括支援センター
 調布市役所 高齢者支援室
 調布市医師会 ちょうふ在宅医療相談室



(郵送対応希望の場合は、それぞれの窓口でお尋ねください)

入院時情報提供のポイント

ケアマネジャーが入院先の医療機関に情報提供を行う際に使用します。



ケアマネジャーの注意点



医療機関の注目点

入院日は退院連携の始まりです。専門職同士 患者さん、利用者さんの為に協力し支援をしていきましょう。



入院時情報提供書(ケアマネジャー → 医療機関)

※ケアプラン1表・2表・3表/興味関心チェックシート/お薬手帳(いずれもコピー)/住環境に関する写真等を添付

〇〇病院 〇階病棟 看護師 〇〇様 (記入日: 2022/4/1 入院日: 2022/4/1)

利用者(患者)/家族の同意に基づき、利用者情報(身体・生活機能など)の情報を送付します。是非ご活用下さい。



担当者と連絡をとらずに提供書を郵送、FAXのみで送った場合は到着確認の電話を入れましょう。

| | | | |
|----------|--------------|-------|--------------|
| ケアマネジャー名 | 〇〇 〇〇 | 電話番号 | 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 |
| 事業所名 | 居宅介護支援事業所 〇〇 | FAX番号 | 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 |

【担当ケアマネジャーより、医療機関の方へお願い】

- ・退院が決まり次第、連絡をお願いします。
- ・必要に応じて、退院時の情報提供をお願いします。
- ・「退院前訪問指導」を実施する場合は、ぜひケアマネジャーを同行させて下さい。

退院が決まった時だけでなく、できる限り入院先と連絡を取り、心配りをもった連携を心がけましょう。



住環境の写真がある場合は必要に応じて添付し、リハビリや退院後の生活の場の選択に役立ててもらいましょう。

| | | | |
|----------------|--|--------|--|
| 氏名 | 調布 布田太郎 様 | 年齢 | |
| 生年月日 | 昭和〇年〇月〇日 | 生 | |
| 電話番号 | 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 | エレベーター | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり () |
| 住環境 | <input checked="" type="checkbox"/> 戸建て <input type="checkbox"/> 集合住宅 (階居住) ・住まいに関する特記事項 (昔ながらの日本家屋。上がり框やふすまの敷居など段差が多い。住宅改修はされておらず、手すりの玄関、廊下、浴室、トイレには設置はない。廊下は広く歩行器が利用可能な広さがある。) | | |
| 入院時の要介護度 | <input type="checkbox"/> 要支援 () <input checked="" type="checkbox"/> 要介護 (1) <input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 未申請 | | |
| 認知症高齢者の日常生活自立度 | <input type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> IIa <input checked="" type="checkbox"/> IIb <input type="checkbox"/> IIIa <input type="checkbox"/> IIIb <input type="checkbox"/> IV <input type="checkbox"/> M | | |
| 障害高齢者の日常生活自立度 | <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> E | | |
| 介護保険の自己負担割合 | <input type="checkbox"/> 1割 <input checked="" type="checkbox"/> 2割 <input type="checkbox"/> 3割 | | |
| 年金などの種類 | <input type="checkbox"/> 国民年金 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> 障害年金 <input type="checkbox"/> 生活保護 <input type="checkbox"/> その他 | | |

経済的な事情がある時は、事前に教えて頂けると助かります。

キーパーソンの居住地、本人と家族との関係性、介護力の有無などの家族情報、施設の申し込み状況なども重要な情報です。

2. 家族の情報について

| | | | |
|----------|--|-------------|---|
| 家族構成 | <input type="checkbox"/> 独居 本人、妻 <input checked="" type="checkbox"/> 同居 | キーパーソン(連絡先) | 氏名 調布 布田子 様 (続柄/年齢) (妻 / 80) (〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇) |
| 主介護者(年齢) | 調布 布田子 様 (80 歳) | | |

3. 本人/家族の意向について

| | |
|---------------------|---|
| 本人の性格/趣味・関心事など | 性格: 穏やか、妻思い、社交的 趣味: 関心 |
| 本人の生活歴 | 調布市生... |
| 入院前の本人の意向 | 居宅サー... ・自宅... ・自宅... |
| 入院前の家族の意向(特に生活について) | 居宅サー... 妻: 夫は認知症があり、生活に手助けが必要な事もありますが、子供も協力してくれるので、自宅と一緒に生活していきたいと思っています。 長男: 父と母が自宅で共倒れにならないように可能な範囲で二人の生活をサポートしていきます。 |

本人の好きなこと、大切にしたいこと、どのように生きていきたいか、本人、家族それぞれの思いを知りたいです。

4. 今後の生活展望について(ケアマネとしての意見)

| | |
|------------|--|
| 在宅生活に必要な要件 | ・子供たちはそれぞれ車で片道1時間以上の距離に住み、フルタイムで就労している為、日常的な支援者は妻しかいないので、自身で身の回りの事や自宅内(庭程度)を一人で歩ける必要がある。 |
| 家族の介護力 | <input type="checkbox"/> 独居 <input type="checkbox"/> 日中独居 <input checked="" type="checkbox"/> 高齢世帯 <input type="checkbox"/> サポートできる家族や支援者が不在 <input type="checkbox"/> その他 () |



本人、家族等の状況を考慮した上で、ケアマネジャーの判断を記入します。入院前~退院時の課題となっていることを共有しましょう。

事業所独自のシートが使われることもあります。入院から3日以内を目安に、出来る限り迅速に情報提供を行いましょう。

5. カンファレンスについて（ケアマネからの希望）

| | |
|---------------------|---|
| 「院内の多職種カンファレンス」への参加 | <input checked="" type="checkbox"/> 希望あり |
| 「退院前カンファレンス」への参加 | <input checked="" type="checkbox"/> 希望あり ・具体的な要望（病状、入院経過、ADLの確認） |

6. 身体・生活機能の状況／療養生活上の課題について

| | | | | | |
|---------------|---|--|---|--|-----------|
| 麻痺の状況 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 軽度 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 重度 | 褥瘡の有無 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり | | |
| ADL | 全介助 | 移動手段 | <input type="checkbox"/> 杖 <input type="checkbox"/> 歩行者 | | |
| | 全介助 | 起居動作 | <input type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り | | |
| | 全介助 | | | | |
| | 全介助 | | | | |
| | 全介助 | | | | |
| 食事 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input type="checkbox"/> 全介助 | 食事回数 | 朝 7 時頃 ・ 昼 12 時頃 ・ 夜 18 時頃 | | |
| | 食事形態 | <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> さざみ <input type="checkbox"/> 嚥下障害食 <input type="checkbox"/> ミキサー | 食事制限 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり（ ） | |
| | 摂取方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 経口 <input type="checkbox"/> 経管栄養 <input type="checkbox"/> 水分とろみ | 水分制限 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり（ ） | |
| 口腔 | 嚥下機能 | <input checked="" type="checkbox"/> むせない <input type="checkbox"/> 時々むせる <input type="checkbox"/> 常にむせる | UDF等の食形態区分 | 容易にかめる | |
| | 口腔清潔 | <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 不良 <input type="checkbox"/> 著しく不良 | 義歯 | <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり | |
| 排泄 | 排尿 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input type="checkbox"/> 全介助 | 口臭 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり | |
| | 排便 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input type="checkbox"/> 全介助 | ポータブルトイレ | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 常時 | |
| | | | オムツ/パッド | <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 常時 | |
| 睡眠の状態 | <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 不良（ ） | 眠剤の使用 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり | 睡眠時間 | 10 時間/日 |
| 喫煙量 | なし | 本くらい/日あたり | 飲酒量 | なし | 合くらい/日あたり |
| コミュニケーション | 視力 | <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> やや難あり <input type="checkbox"/> 困難 | メガネ | <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり（ 老眼鏡 ） | |
| | 聴力 | <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> やや難あり <input type="checkbox"/> 困難 | 補聴器 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり | |
| | 言語 | <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> やや難あり | コミュニケーションに関する特記事項 ・その場の理解は問題ない。時間が経ち本人から再度確認がある時は、都度説明している。 ・ジェスチャーを交えながら説明するとわかりやすい。 | | |
| | 意思疎通 | <input checked="" type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> やや難あり <input type="checkbox"/> 困難 | | | |
| 精神面における療養上の問題 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 幻視・幻聴 <input type="checkbox"/> 興奮 <input type="checkbox"/> 焦燥・不穏 <input type="checkbox"/> 妄想 <input type="checkbox"/> 暴力・攻撃性 <input type="checkbox"/> 介護への抵抗 <input type="checkbox"/> 不眠 <input type="checkbox"/> 昼夜逆転 <input type="checkbox"/> 徘徊 <input type="checkbox"/> 危険行為 <input type="checkbox"/> 不潔行為 <input type="checkbox"/> その他（ ） | | | | |
| 疾患歴 | <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 悪性腫瘍 <input checked="" type="checkbox"/> 認知症 <input type="checkbox"/> 急性呼吸器感染症 <input type="checkbox"/> 脳血管障害 <input checked="" type="checkbox"/> 骨折 <input type="checkbox"/> その他（ ） | | | | |
| 入院歴 | 最近半年間での入院 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり（ ） <input type="checkbox"/> 不明 | | | |
| | 入院頻度 | <input type="checkbox"/> 頻度は高い/繰り返している <input checked="" type="checkbox"/> 頻度は低いが、これまでもある <input type="checkbox"/> 今回が初めて | | | |
| 医療処置 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 点滴 <input type="checkbox"/> 酸素療法 <input type="checkbox"/> 喀痰吸引 <input type="checkbox"/> 気管切開 <input type="checkbox"/> 胃ろう <input type="checkbox"/> 経管栄養 <input type="checkbox"/> 尿道カテーテル <input type="checkbox"/> 尿管ストーマ <input type="checkbox"/> 消化管ストーマ <input type="checkbox"/> 痛み <input type="checkbox"/> 自己注射（ ） <input type="checkbox"/> その他（ ） | | | | |

入退院支援をスムーズに行う為に、退院前カンファレンスで確認したい項目を事前に伝えておきましょう。

1日の食事摂取量や献立、嗜好などがわかると参考になります。

お薬手帳のコピーがあれば添付します。かかりつけ薬局、かかりつけ薬剤師、定期的に受けている注射や点滴があれば情報提供しましょう。

7. お薬について（必要に応じてお薬手帳を添付）

| | | | |
|-------------|--|----------|--|
| 内服薬 | <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり（ 降圧剤 ） | 居宅療養管理指導 | <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり（ 職種 ） |
| 薬剤管理 | <input type="checkbox"/> 自己管理 <input checked="" type="checkbox"/> 他者による管理（ 管理者 妻 ） | 管理方法 | 内服ごとに妻が渡し飲み込みを確認 |
| 服薬状況 | <input checked="" type="checkbox"/> 処方通り服用 <input type="checkbox"/> 時々飲み忘れ <input type="checkbox"/> 飲み忘れが多い、処方が守られていない | | |
| お薬に関する、特記事項 | かかりつけ薬剤師：〇〇薬局 〇〇薬剤師（電話：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇） | | |

8. かかりつけ医について

| | | | |
|------------|-------------------|---------|---|
| かかりつけ医療機関名 | 〇〇クリニック | 電話番号 | 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 |
| 医師名 | (フリガナ) 〇〇 〇〇医師 | 診療方法・頻度 | <input checked="" type="checkbox"/> 受診 <input type="checkbox"/> 訪問診療 ・頻度= (1) 回 / <input checked="" type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 週 |

入院時情報提供書、退院・退所情報記録書は下記からダウンロード可能です。
 * 調布市ホームページ>介護保険>お知らせ>介護支援専門員調布連絡協議会
 * 「介護支援専門員調布連絡協議会 入退院時連携シート」で検索



PDFはこちら

退院時情報収集のポイント

退院・退所情報記録書は、ケアマネジャーが退院時の情報収集や、退院後の在宅生活を支えるスタッフ達との情報共有を行う際に使用します。



ケアマネジャーの注意点

1. 基本情報・現在の状態 等

※添付書類 看護サマリー リハビリサマリー 服薬情報 その他 ()

| | | | | | | | |
|---|----------|---|----|------|--|---|---|
| 属性 | フリガナ | しらべ めのこ | 性別 | 年齢 | 退院時の介護度 (<input type="checkbox"/> 要区分変更) | | |
| | 氏名 | 調 布子 様 | 女 | 80 歳 | <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> 申請中 | <input type="checkbox"/> 要支援 () <input type="checkbox"/> 要介護 (5) |
| | 家族構成 | <input type="checkbox"/> 独居 本人、夫、長男 <input checked="" type="checkbox"/> 同居 | | | キーパーソン (連絡先) | 氏名 調 布男 様 (続柄) (夫) (000-000-0000) | |
| | 退院(所)予定日 | 2022 年 4 月 1 日 | | | 退院(所)予定日 2022 年 4 月 20 日 予定 | | |
| (病院) 外科 (病棟) 〇 (階) 〇 (号室) 名: 〇〇クリニック 方法 <input type="checkbox"/> 通院 <input checked="" type="checkbox"/> 訪問診療 | | | | | | | |



入院前と変化がある場合は詳細を確認し、本人、家族の受け止め等を確認しましょう。

| | | | | | | | |
|-----------------|----------------------|--|--|---|---|--|-----------------------------------|
| ① 疾患と入院へ所中の状況 | 現在の疾患 | 誤嚥性肺炎、アルツハイマー型認知症 | | 既往歴 | なし | | |
| | 移動手段 | <input type="checkbox"/> 自立 | <input type="checkbox"/> 杖 | <input type="checkbox"/> 歩行器 | <input checked="" type="checkbox"/> 車いす | <input type="checkbox"/> その他 () | |
| | 排泄方法 | <input type="checkbox"/> トイレ | <input type="checkbox"/> ポータブル | <input checked="" type="checkbox"/> おむつ | | <input type="checkbox"/> カテーテル・パウチ () | |
| | 入浴方法 | <input type="checkbox"/> 自立 | <input type="checkbox"/> シャワー浴 | <input type="checkbox"/> 一般浴 | <input checked="" type="checkbox"/> 機械浴 | <input type="checkbox"/> 行なわず | |
| | 食事形態 | <input checked="" type="checkbox"/> 普通 | <input type="checkbox"/> 経管栄養 | <input type="checkbox"/> その他 () | | | UDF等の食事形態区分 <small>までつぶせる</small> |
| | 嚥下機能(むせ) | <input type="checkbox"/> ない | <input type="checkbox"/> 時々むせる | <input checked="" type="checkbox"/> 常にむせる | | 義歯 <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり(部分) <input checked="" type="checkbox"/> あり(総) | |
| | 口腔清潔 | <input type="checkbox"/> 良 | <input checked="" type="checkbox"/> 不良 | <input type="checkbox"/> 著しく不良 | | 入院中の義歯の使用: <input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり | |
| | 口腔ケア | <input type="checkbox"/> 自立 | <input type="checkbox"/> 一部介助 | <input checked="" type="checkbox"/> 全介助 | | | |
| | 睡眠 | <input checked="" type="checkbox"/> 良好 | <input type="checkbox"/> 不良 () | | | 眠剤の使用 <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり | |
| | 認知・精神 | <input checked="" type="checkbox"/> 認知機能低下 | | <input type="checkbox"/> せん妄 | <input type="checkbox"/> 徘徊 | <input type="checkbox"/> 焦燥・不穏 <input type="checkbox"/> 攻撃性 <input type="checkbox"/> その他 () | |
| ② 本人や家族の受け止め/意向 | <本人>病気、障害、後遺症等の受け止め方 | 本人への病名告知: <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし (医師からの病状説明を笑顔で聞いていた) | | | | | |
| | <本人>退院後の生活に関する意向 | (聞き取る事は難しかったが、自宅に帰ると告げると笑顔になった) | | | | | |
| | <家族>病気、障害、後遺症等の受け止め方 | 夫: 誤嚥性肺炎を繰り返して入院をしているので困っている。 長男: 誤嚥性肺炎の予防をしなければならぬ。 | | | | | |
| | <家族>退院後の生活に関する意向 | 夫、長男: 再入院をしないように誤嚥性肺炎の予防方法をしたい。本人にあった支援方法を教えてもらいたい。 | | | | | |



処置が増えている場合は、家族が手技を身に付けているか等を確認します。必要に応じて、入院中に処置や介護の指導を行ってもらいましょう。

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|--|--|--|---|---|--|
| ③ 必要な事柄 | (処置内容) | | | | (医療系サービス導入の確認) | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 点滴 | <input type="checkbox"/> 酸素療法 | <input type="checkbox"/> 喀痰吸引 | <input type="checkbox"/> 気管切開 | <input type="checkbox"/> 胃ろう | <input type="checkbox"/> 経鼻栄養 | <input type="checkbox"/> ①訪問診療 | <input type="checkbox"/> ②訪問歯科 | |
| | <input type="checkbox"/> 経腸栄養 | <input type="checkbox"/> 褥瘡 | <input type="checkbox"/> 尿道カテーテル | <input type="checkbox"/> 尿路ストーマ | <input type="checkbox"/> ③訪問薬剤 | <input type="checkbox"/> ④訪問栄養 | <input checked="" type="checkbox"/> ⑤訪問看護 | <input checked="" type="checkbox"/> ⑥訪問リハ | |
| | <input type="checkbox"/> 消化管ストーマ | <input type="checkbox"/> 痛みコントロール | <input type="checkbox"/> 排便コントロール | | <input type="checkbox"/> ⑦通所リハ | <input type="checkbox"/> ⑧短期生活 | <input type="checkbox"/> ⑨療養介護 | <input checked="" type="checkbox"/> ⑩その他 | |
| | 自己注射 () | <input type="checkbox"/> その他 () | | 血圧 | <input type="checkbox"/> 水分制限 | <input type="checkbox"/> 食事制限 | <input checked="" type="checkbox"/> 食形態 | <input checked="" type="checkbox"/> 嚥下 | <input checked="" type="checkbox"/> 口腔ケア |
| | 血糖ケア | <input type="checkbox"/> 血糖コントロール | <input type="checkbox"/> 排泄 | <input type="checkbox"/> 皮膚状態 | <input type="checkbox"/> 睡眠 | <備考> ⑩ (居宅療養管理指導 (歯科医師、歯科衛生士)、訪問歯科診療) | | | |
| | 認知機能・精神 | <input type="checkbox"/> 服薬指導 | | 療養上の指導 (食事・水分・睡眠・清潔ケア・排泄などにおける指導) | | | | | |
| | ターミナル | <input checked="" type="checkbox"/> その他 (介護指導) | | | | | | | |
| | リハビリの視点 | <input type="checkbox"/> 本人指導 | | <input checked="" type="checkbox"/> 家族指導 | <input type="checkbox"/> 関節可動域訓練 (ストレッチ含む) | | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | <input type="checkbox"/> 筋力増強練習 | | <input type="checkbox"/> バランス練習 | <input type="checkbox"/> 麻痺・筋緊張改善練習 | | | | |
| 禁則事項 | (禁忌の有無) | | (禁忌の内容/留意点) | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし | | | | | | | | | |
| 医療系サービス導入の医師への確認 | 支援指示: 訪問看護による療養指導、介護指導。訪問リハビリによる摂食・嚥下訓練。 | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし | 2022 年 4 月 10 日 | | 主治医氏名 | | 〇〇 〇〇 | | | | |

アセスメントシートや事業所独自のシートを活用する場合があります。病院側は聞き取りに備え、各項目を確かめておきましょう。

記入日： 2022 年 4 月 15 日

| | | |
|--|----------------------|---|
| 症状・病状の 予後・予測 (心身の状況・ 日常生活の阻害要因 退院にあたっての 環境など) | ① 疾患と入院中の状況から | 誤嚥性肺炎。 誤嚥性肺炎で繰り返し入院をしている。今後も誤嚥性肺炎を繰り返す可能性がある為、予防が必要。 |
| | ② 本人・家族の受け止め/意向から | 誤嚥性肺炎の予防をしたい。 |
| | ③ 退院時に必要な事柄から | 摂食嚥下訓練、家族指導が必要。 |
| | ④ その他 | なし。 |
| | 在宅復帰のために整えなければならない要件 | 摂食嚥下訓練、家族指導など専門職での支援調整。 |

退院前カンファレンス等で主治医に確認しましょう。



3. 課題整理総括表 (課題分析にあたっては必要に応じ課題整理総括表の活用も考えられる)

| 状況の事実 | 現在の状況 | 要因 | 改善/維持の可能性 | 状況・支援内容等 | 見通し |
|------------------|---|---|--|--|--|
| 移動 | 室内移動 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input checked="" type="checkbox"/> 全介助 | | <input type="checkbox"/> 改善 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 悪化 | ・車いすを使用し家族が介助。移乗も全介助。 ・食事等でむせこみがある。 ・食事：夫が介助。 ・排泄：夫が介助。 ・口腔衛生：舌に舌苔がついている。 ・口腔ケア：夫が介助。 ・内服：内服ゼリーを使用し、夫が介助。 ・入浴：訪問入浴を週1回利用。 ・更衣：夫が介助。 ・家事：夫と長男で分担。 ・本人の接触嚥下能力に合わせた食事形態、水分のトロミの使用など家族が習得できれば、食事でのむせこみが軽減できる。 ・口腔ケアの指導を家族が受け、実践し口腔衛生が保てれば食事中以外の誤嚥が低減できる。 ・接触嚥下の訓練を行う事で、誤嚥が低減できる。 |
| | 屋外移動 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input checked="" type="checkbox"/> 全介助 | | <input type="checkbox"/> 改善 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 悪化 | |
| 食事 | 食事内容 | <input type="checkbox"/> 支障なし <input checked="" type="checkbox"/> 支障あり | ③ | <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 維持 <input checked="" type="checkbox"/> 悪化 | |
| | 食事摂取 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input checked="" type="checkbox"/> 全介助 | | <input type="checkbox"/> 改善 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 悪化 | |
| 排泄 | 排尿・排便 | <input checked="" type="checkbox"/> 支障なし <input type="checkbox"/> 支障あり | | <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 維持 <input checked="" type="checkbox"/> 悪化 | |
| | 排泄動作 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input checked="" type="checkbox"/> 全介助 | | <input type="checkbox"/> 改善 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 悪化 | |
| 口腔 | 口腔衛生 | <input type="checkbox"/> 支障なし <input type="checkbox"/> 支障あり | ③ | <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 維持 <input checked="" type="checkbox"/> 悪化 | |
| | 口腔ケア | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input checked="" type="checkbox"/> 全介助 | ② | <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 維持 <input checked="" type="checkbox"/> 悪化 | |
| 服薬 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input checked="" type="checkbox"/> 全介助 | | <input type="checkbox"/> 改善 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 悪化 | | |
| 入浴 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input checked="" type="checkbox"/> 全介助 | | <input type="checkbox"/> 改善 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 悪化 | | |
| 更衣 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input checked="" type="checkbox"/> 全介助 | | <input type="checkbox"/> 改善 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 悪化 | | |
| 家事動作 | <input checked="" type="checkbox"/> 自立 <input type="checkbox"/> 見守り <input type="checkbox"/> 一部介助 <input checked="" type="checkbox"/> 全介助 | | <input type="checkbox"/> 改善 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 悪化 | | |
| コミュニケーション能力 | <input type="checkbox"/> 支障なし <input checked="" type="checkbox"/> 支障あり | | <input type="checkbox"/> 改善 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 悪化 | | |
| 認知 | <input type="checkbox"/> 支障なし <input checked="" type="checkbox"/> 支障あり | | <input type="checkbox"/> 改善 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 悪化 | | |
| 褥瘡・皮膚の問題 | <input checked="" type="checkbox"/> 支障なし <input type="checkbox"/> 支障あり | | <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 維持 <input checked="" type="checkbox"/> 悪化 | | |
| 行動・心理症状 (BPSD) | <input checked="" type="checkbox"/> 支障なし <input type="checkbox"/> 支障あり | | <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 維持 <input checked="" type="checkbox"/> 悪化 | | |
| 居住環境 | <input checked="" type="checkbox"/> 支障なし <input type="checkbox"/> 支障あり | | <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 維持 <input checked="" type="checkbox"/> 悪化 | | |
| 居宅療養管理指導 の必要性 | <input checked="" type="checkbox"/> 訪問診療 | 長時間の外出が体力の低下で難しく病院への通院が困難。アルツハイマー型認知症で自分の身体状況などの表現がうまくできない為、家族、専門機関で連携をした医学的管理・指導が必要。 | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 訪問歯科診療 | 長時間の外出が体力の低下で難しく歯科医院への通院が困難。アルツハイマー型認知症で自分の身体状況などの表現がうまくできない為、家族指導が必要。 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 訪問薬剤管理指導 | なし。家族が薬局に来店可能。 | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 訪問栄養食事指導 | 誤嚥性肺炎を繰り返している為、家族に対し食事形態や調理法、水分などのト | | | |

多職種と連携すると多角的な視点で情報を得る事ができます。幅広く情報を得るようにしましょう。



| 回目 | 聞き取り日 | 情報提供者氏名・職種 | | | | 会議 カンファレンス |
|----|--------------------|--|--|---|---------------------------------------|---------------|
| 1 | 2022 年 4 月 10 日 | <input checked="" type="checkbox"/> 医師 (OO) | <input checked="" type="checkbox"/> 看護師 (OO) | <input checked="" type="checkbox"/> リハ職 (OO) | <input checked="" type="checkbox"/> 有 | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> MSW (OO) | <input type="checkbox"/> 歯科医師・歯科衛生士 () | <input checked="" type="checkbox"/> (管理栄養士〇〇) | <input type="checkbox"/> 無 | |
| 2 | 2022 年 4 月 11 日 | <input type="checkbox"/> 医師 () | <input type="checkbox"/> 看護師 () | <input checked="" type="checkbox"/> リハ職 (OO) | <input type="checkbox"/> 有 | |
| | | <input type="checkbox"/> MSW () | <input type="checkbox"/> 歯科医師・歯科衛生士 () | <input type="checkbox"/> () | <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |
| 3 | 2022 年 4 月 15 日 | <input type="checkbox"/> 医師 () | <input checked="" type="checkbox"/> 看護師 (OO) | <input type="checkbox"/> リハ職 () | <input type="checkbox"/> 有 | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> MSW (OO) | <input type="checkbox"/> 歯科医師・歯科衛生士 () | <input type="checkbox"/> () | <input checked="" type="checkbox"/> 無 | |

事業所名 居宅介護支援事業所 OO〇〇 担当ケアマネジャー OO 電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

入院時情報提供書、退院・退所情報記録書は下記からダウンロード可能です。
 * 調布市ホームページ>介護保険>お知らせ>介護支援専門員調布連絡協議会
 * 「介護支援専門員調布連絡協議会 入退院時連携シート」で検索



相談窓口一覧

ちょうふ在宅医療相談室

調布市医師会の中にあります。かかりつけ医や訪問診療医の紹介、在宅医療に関する相談のほか、医療・介護関係者間の連携に関する相談もお受けしています。

住所:小島町3-68-9

☎ 042-480-2751

地域包括支援センター 連絡先一覧

| 名称 | 住所・電話番号 | 担当地区 |
|------------------|--|--|
| つつじヶ丘 | 東つつじヶ丘 1-5-2 ☎ 03-5315-5400 | 緑ヶ丘, 仙川町, 若葉町 1丁目 1~6, 11~28, 西つつじヶ丘 1丁目 1~5, 22~39, 2丁目 1~3, 5~27, 西つつじヶ丘 3丁目 13~38, 4丁目 1~13, 29~36, 39, 53~55, 東つつじヶ丘 1~2丁目, 3丁目 1~3, 6~11, 菊野台 1丁目 32~35, 36-4~, 38-2~, 42~44 |
| 仙川 | 若葉町 2-22-2 1階 ☎ 03-5314-0030 | 若葉町 1丁目 7~10, 29~46, 2~3丁目, 入間町, 東つつじヶ丘 3丁目 4, 5, 12~54, 西つつじヶ丘 3丁目 1~12, 4丁目 14~28, 37, 38, 40~52, 菊野台 1丁目 1~31, 2~3丁目, 国領 8丁目 5~15 |
| 至誠しばさき | 柴崎 1-6-8 鴨志田荘 2-1F ☎ 042-488-1300 | 西つつじヶ丘 1丁目 6~21, 40~58, 2丁目 4, 28~30, 深大寺東町 2丁目 7~9, 21~24, 3~4丁目, 深大寺元町 2丁目 4, 深大寺南町 1丁目 1~12, 14, 18~20, 21-1~7, 21-21~, 23, 24, 深大寺南町 2丁目 1~14, 3丁目 7~17, 5丁目 41~43, 柴崎, 佐須町 1丁目 1~14, 2丁目, 3丁目 25~41, 4~5丁目, 調布ヶ丘 3丁目 23~25, 28~40, 45~74, 菊野台 1丁目 36-1~3, 37, 38-1, 39 (国税寮 1~2号棟), 40, 41, 45~56 |
| はなみずき | 深大寺北町 4-17-7 ☎ 042-441-5763 | 深大寺東町 1丁目, 2丁目 1~6, 10~20, 5~8丁目, 深大寺北町, 深大寺南町 1丁目 13, 15~17, 21-8~20, 22, 25, 深大寺南町 2丁目 15~24, 3丁目 1~6, 4丁目, 5丁目 1~40, 44~57, 深大寺元町 2丁目 1~3, 5~41, 3~5丁目, 佐須町 1丁目 15~40 |
| ゆうあい サブセンター | 国領町 3-8-15-5-109 ☎ 042-481-4973 八雲台 1-22-1 1階 ☎ 042-484-8011 | 国領 1~5丁目, 8丁目 1~4, 八雲台, 佐須町 3丁目 1~24, 42, 調布ヶ丘 2丁目, 3丁目 5~22, 26, 27, 布田 2~3丁目 |
| ときわぎ国領 | 国領町 7-32-2-101 ☎ 050-5540-0860 | 国領 6~7丁目, 布田 5~6丁目, 染地, 多摩川 6~7丁目 |
| ちょうふ花園 | 小島町 2-45-22 1階 ☎ 042-484-2285 | 深大寺元町 1丁目, 調布ヶ丘 1丁目, 3丁目 1~4, 41~44, 4丁目, 布田 1丁目, 4丁目, 富士見町 2丁目 11, 12, 小島町, 下石原 1丁目 10~35, 52~62, 2丁目 39~62, 下石原 3丁目 18~27, 51~75, 多摩川 1~5丁目 |
| ちょうふの里 サブセンター | 西町 290-5 ☎ 042-441-6655 上石原 2-11-3 THE PALMS 西調布 1階 ☎ 042-444-5151 | 富士見町 1丁目, 2丁目 1~10, 13~23, 3~4丁目, 野水, 西町, 下石原 1丁目 1~9, 36~51, 2丁目 1~38, 3丁目 1~17, 28~50, 上石原, 飛田給 |

調布市役所 福祉健康部 高齢者支援室

住所:小島町2-35-1

☎ 042-481-7150

作成に携わった方々

調布市在宅療養推進会議

各団体の代表者等が、調布市における在宅医療と介護の連携にかかる課題を抽出し、対応策の検討を行っています。

| | 委員氏名 |
|--|--|
| 調布市医師会 | 西田 伸一 荻本 剛一 小川 聡子 新藤 克之 榎本 睦郎 (～令和3年度) 濱中 久尚 (令和4年度～) |
| 調布市歯科医師会 | 横山 源一郎 |
| 調布市薬剤師会 | 常谷 紀子 [◎] |
| 介護支援専門員調布連絡協議会 | 池野上 昇 [◎] (～令和3年度) 林 美幸 [◎] (令和4年度～) |
| 調布市地域包括支援センター至誠しばさき 調布市地域包括支援センターゆうあい | 柴 元之 [◎] 松島 真希 |
| 介護保険サービス事業者調布連絡協議会 | 森山 典明 |
| 特別養護老人ホーム ちょうふの里 | 涌田 俊幸 |
| 調布市医師会訪問看護ステーション | 井上 京子 [◎] |
| 市民 | 渡邊 芳樹 町田 裕子 |
| 学識経験者 | 内藤 佳津雄 |
| 東京慈恵会医科大学附属第三病院 | 花岡 一成 |
| 調布市福祉健康部高齢者支援室 | 松井 佳孝 米倉 勝利 佐藤 泉 [◎] 岡田 夏希 [◎] |
| ちょうふ在宅医療相談室 (調布市在宅医療・介護連携拠点) | 小野 育未 [◎] 中尾 恭子 [◎] 栗原 かおり (医師会事務局) |

◎: 本ガイドブック ワーキンググループメンバー

令和5年3月現在 (敬称略)

御 礼

本ガイドブックの作成にあたりましては、調布市および近隣市区の医療機関の皆さまから多大なるご協力を頂きました。
この場をお借りして、深くお礼申し上げます。



地域で思いをつなぐ

～医療・介護関係者のための入退院連携ガイドブック～

発行：令和6年7月(第2版)

発行元：調布市 福祉健康部 高齢者支援室

作成：調布市在宅療養推進会議

刊行物番号：2024-61