

令和6年度認可保育園入園申込確認票（表面）

| | | |
|-----|-------|-------|
| 児童名 | 申込クラス | 第一希望園 |
| | 歳児クラス | |

下記の内容をご確認いただき、記入欄に☑のうえ署名してください。

| 記入欄 | 項目 |
|---|--|
| 1 入所申込みにおける確認事項 | |
| <input type="checkbox"/> はい | 入園案内を確認し、理解しました。 |
| 2 きょうだい2人以上で同時に申込みをする場合のみ、必ず記入してください。指定された条件で選考します。 | |
| (1) きょうだいのうち、入園できる児童と、入園できない児童がいる場合（希望するもの1つに☑をつけてください。） ※ 1人だけが入園できた場合でも復職が必要です。 | |
| <input type="checkbox"/> | 同時に入園できない場合は、入園を希望しない。 |
| <input type="checkbox"/> | どの子が先でもよい。 |
| <input type="checkbox"/> | (児童名：)から先でないと入園を希望しない。 |
| (2) きょうだい別園となった場合（希望するもの1つに☑をつけてください。） | |
| <input type="checkbox"/> | 同園にならなければ入園を希望しない。 |
| <input type="checkbox"/> | 別園となっても入園を希望する。 |
| (3) 入園する園について（希望するもの1つに☑をつけてください。ご希望にそえない場合もあります。） | |
| <input type="checkbox"/> | 希望順位が低い園でもきょうだい同園を希望する。 |
| <input type="checkbox"/> | きょうだい別園でも希望順位の高い園を希望する。 |
| 3 「育児休業取得中(予定含む)の場合」のみ記入してください | |
| <input type="checkbox"/> 確認済 | (1) 入園後、翌月1日までに、申込時と同じ雇用契約(勤務時間・日数等)で復職が必要です(会社で定められた時短勤務を除く)。復職後2週間以内に復職証明書の提出がない場合は、退園です。 |
| (2) 育児休業延長のための申請ですか。(「はい」を選択した場合、選考順位が最下位となります。) ※ 育児休業延長の際に、勤務先やハローワーク等から市に保育園の内定辞退の有無の照会がある可能性があります。 | |
| <input type="checkbox"/> はい | 令和6年度中は入園を希望しません。(次年度以降の利用調整において影響はありません。) |
| <input type="checkbox"/> いいえ | 令和6年度中は入園を希望します。 |
| 4 「転園申請(※)の場合」のみ記入してください。 ※市内認可保育施設(多摩川保育園含む)内での転園を指します。 | |
| <input type="checkbox"/> 確認済 | 転園が内定した場合、どのような理由があっても元の園に戻ることはできません。転園の意思がなくなった場合は、速やかに「保育所入所申請取下書」の提出が必要です。 |
| 5 令和6年4月分と令和5年度の両方を新規の入園希望(育休延長のための申請ではない)で申込み(予定含む)方は、必ず記入してください。指定された条件で選考します。以下に当てはまらない状況が生じた場合は、個別に連絡して意向を確認します。 | |
| <input type="checkbox"/> | 令和6年4月に内定が出た場合、令和5年度(1～3月分)は入園を希望しません。 |
| <input type="checkbox"/> | 令和6年4月に内定が出た場合でも、令和5年度(1～3月分)に希望順位が高い園(または同じ園)に内定が出た場合は、令和5年度中の入園を希望します。 (令和6年4月以降も引き続き通うことが可能です。令和6年4月の内定は辞退していただきます。) |
| <input type="checkbox"/> | 令和6年4月より希望順位が低い園に内定が出たとしても、令和5年度(1～3月分)の入園を希望します。 (令和6年4月以降も引き続き同じ園に通うか、令和6年4月で内定した園に転園するか、お選びいただけます。) |

保育園申込みに当たり、本確認票内の事項について確認しました。不明点は入園案内を確認し理解しました。また、提出するすべての書類に虚偽の申請がないことを証明いたします。

令和 年 月 日

保護者氏名

令和6年度認可保育園入園申込確認票（裏面）

入園案内（P7～P9）をご確認いただき、提出書類に☑してください。

A① 基本書類

| | |
|--------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 調布市子どもの保育の利用申込書 |
| <input type="checkbox"/> | 2 家庭状況報告書 |
| <input type="checkbox"/> | 3 児童状況報告書（出産前の申込みの方は、母子手帳のコピー） |
| <input type="checkbox"/> | 4 令和6年度認可保育園入園申込確認票（本紙） |

A② 保育が必要なことを証明する書類

| 保護者の状況 | | 父分 | 母分 | 必要書類 |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|---|
| 就 労 （ 内 定 ） 中 | 会社等で働いている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ① 就労証明書（会社が記入。証明日が申込日から3か月以内のもの） |
| | 自営業（個人事業主） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ① 就労証明書（No.1～29まで全て保護者が記入） |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ② 以下のいずれか1つ ・ 令和4年分確定申告書（第1・2表）のコピー ・ 令和4年分源泉徴収票のコピー ・ （開業したばかりの方）個人事業主の開業届出書または営業許可証のコピー ・ 下記③×12か月分 |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ③ 売上や収支がわかる書類3か月分（請求書・伝票・給与明細・振込がわかる通帳のコピーなど） |
| | 家族従業者 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ① 就労証明書（No.1～29まで全て保護者が記入） |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ② 以下のいずれか1つ ・ 令和4年分源泉徴収票のコピー ・ 下記③×12か月分 |
| | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ③ 給与明細3か月分 |
| | 疾病・障害 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 診断書原本，障害者手帳のコピー |
| | 妊娠・出産 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 母子健康手帳（分娩予定日を書いたページのコピー） |
| 介護・看護 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ① タイムスケジュール表 | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ② 以下のいずれか1つ ・ 介護，看護対象者の通院頻度と場所の記載された診断書原本 ・ 介護保険証，障害者手帳，ケアプランのいずれかのコピー | |
| 災害復旧 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ① 災害復旧状況等申告書 | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ② タイムスケジュール表 | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ③ 罹災者に対する証明等の発行書類（罹災・被災証明書等） | |
| 通学 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 在学証明書（証明日が申込日から3か月以内のもの） | |
| 求職活動 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 保育できない状況等を証明する書類は不要です。 | |

B 該当する方のみ必要な書類

| | | |
|--------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> | 1 初めて調布市の認可保育園を申込み ※ 転入予定の方は転入時に，出産予定の方は出産後に提出 | 調布市子どものための教育・保育給付認定申請書 |
| <input type="checkbox"/> | 2 ひとり親家庭 | 以下のいずれか1つ ・ 児童扶養手当，児童育成手当，ひとり親医療証のいずれかのコピー ・ 上記が提出できない場合，戸籍謄本，離婚受理証明書のいずれかの原本 ・ 離婚調停中の場合は，事件係属証明書，調定期日通知書のいずれかのコピー |
| <input type="checkbox"/> | 3 生活保護を受けている | 生活保護受給証明書 |
| <input type="checkbox"/> | 4 保育士・幼稚園教諭の資格があり， 保育施設又は幼稚園で働いている | 保育士証または幼稚園教諭免許状の写し |
| <input type="checkbox"/> | 5 令和5年1月1日に市外に住んでいた | 令和5年度住民税課税証明書（非課税証明書） |
| <input type="checkbox"/> | 6 令和5年1月1日に国外に住んでいた | ① 保育園入園用所得申告書 |
| <input type="checkbox"/> | | ② 令和4年分（令和4年1月1日～令和4年12月31日）の所得等がわかる資料 |
| <input type="checkbox"/> | 7 有料の認可外保育施設（幼稚園の預かり含む） に月ぎめ契約で預けている | 保育受託証明書 |
| <input type="checkbox"/> | 8 調布市内へ転入予定 | ① 誓約書 |
| <input type="checkbox"/> | | ② 転入先と転入時期が確認できる書類（建物の賃貸借契約書，売買契約書等のコピー） |
| <input type="checkbox"/> | 9 受領印が押された申込書のコピーが必要 | 返信用封筒（長形3号封筒に84円切手を貼って，返送先を記入したもの） |