

調布市長 宛

年 月 日

# 廃棄物再利用計画書

★廃棄物をごみとして排出している場合は表(1)(廃棄)へ、資源(リサイクル)として排出している場合は下の表(2)(資源化)へ記入してください。  
 ★まず、前年度の実績を記入してください。その後に前年度の実績をふまえ、今年はどうに処理するかという計画を立て記入してください。  
 ★「今年度の月間計画」の作成に当たっては、資源化可能な廃棄物(\*印)について、できる限り資源化し、廃棄するごみ量を減らす努力をお願いします。

カナ  
 事業所の名称  
 代表者氏名  
 所在地 〒  
 電話番号  
 FAX番号

2024 年度の再利用計画を以下のとおり提出します。

\*印の項目は該当するものに○をしてください。

建物の規模	地上 階 (地下 階)	延べ床面積	m <sup>2</sup>
業種 *	1 事務所	2 スーパー	
	3 コンビニエンスストア	4 飲食店	
	5 食料品小売店	6 その他小売店	
	7 工場	8 倉庫	
	9 その他 ( )		
従業員数	人		
再利用対象物 保管場所の 有無 *	1 あり ( m <sup>2</sup> )	2 なし	
廃棄物管理 責任者	電話 役職 氏名 <small>(事業用途に供する部分の床面積の合計が1500m<sup>2</sup>以上の建築物ごとに選任してください。)</small>		

## 1 提出先

調布市環境部ごみ対策課  
 〒182-0031 調布市野水2-1-1  
 電話:042-306-8200  
 FAX:042-368-9921  
 Email:gomitai@city.chofu.lg.jp

## 2 提出方法

郵送, FAX又はメールのいずれかをお願いします。  
 (市役所2階ごみ対策課窓口でも受け付けます。)

	廃棄物の種類	2023 年度月間実績				2024 年度月間計画			
		月間排出量 (kg/月)	排出方法コード	処理金額 (円)	処理業者名 又は指定袋枚数	月間排出量 (kg/月)	排出方法コード	処理金額 (円)	処理業者名 又は指定袋枚数
(1) 廃棄 (ごみとして排出している場合)	* ①新聞・雑誌								
	* ②OA用紙								
	* ③段ボール								
	* ④生ごみ								
	* ⑤繊維類								
	⑥その他可燃物								
	* ⑦缶・金属								
	* ⑧ビン・ガラス類								
	⑨プラスチック								
	⑩その他不燃物								
	計								

<A>

<D>

(2) 資源化 (資源として排出している場合)	* ①新聞・雑誌								
	* ②OA用紙								
	* ③段ボール								
	* ④生ごみ								
	* ⑤繊維類								
	⑥その他可燃物								
	* ⑦缶・金属								
	* ⑧ビン・ガラス類								
	⑨プラスチック								
	⑩その他不燃物								
	計								

<B>

<E>

廃棄<A>+資源化<B>=C  kg

資源化率=<B>÷C×100=  %

廃棄<D>+資源化<E>=F  kg

資源化率=<E>÷F×100=  %

排出方法コード

- |                      |                             |                |
|----------------------|-----------------------------|----------------|
| 1 市の収集に出している。        | 4 産業廃棄物業者に委託している。           | 7 自社内で再利用している。 |
| 2 一般廃棄物の許可業者に委託している。 | 5 資源回収業者に出している。             | 8 その他          |
| 3 自社で市の施設に搬入している。    | 6 メーカー、納入業者、卸売り業者に引き取らせている。 |                |

事業所ID: \_\_\_\_\_

★業者に年間で契約している場合は、12で割って算出してください。  
 ★この再利用計画書は、毎年提出してください。

再利用計画書のExcel形式データは、右記  
 QRコードの調布市HPからダウンロードできます。

