

調布市長 宛

建築主 住所  
氏名  
電話番号  
〔法人にあつては、その事務所の〕  
〔所在地、名称及び代表者の氏名〕  
担当者

設計者 住所  
氏名  
電話番号  
〔法人にあつては、その事務所の〕  
〔所在地、名称及び代表者の氏名〕  
担当者

### 事前協議確認書

調布市一般廃棄物の保管場所に関する要綱第5第2項に規定する事前協議が終了しましたので、確認書を提出します。

なお、事業の施工にあたっては、事前協議の内容を遵守いたします。

事前協議により合意した内容について変更する必要があるときは、必ず連絡のうえ再協議します。

1 事業名称, 所在地及び規模	
(1) 事業名称	【                                  】
(2) 事業所在地	【                                  】
(3) 事業規模	【              】造 地上【              】階, 地下【              】階建
(4) 延べ面積	【                                  】m <sup>2</sup> (内訳) 住宅用部分【                                  】m <sup>2</sup> 事業用部分【                                  】m <sup>2</sup>
2 事業用途及び戸数等	
□集合住宅	戸 数                                  【                                  】戸 内訳：ファミリータイプ 【                                  】戸 ワンルームタイプ 【                                  】戸 ※ 住居区画別に専用面積が分かる区画表及び平面図を添付すること。
□店舗・事務所, その他用途	総区画数【                                  】区画 業種内訳 【                                  】 (                                  区画 ) 【                                  】 (                                  区画 ) 【                                  】 (                                  区画 ) 【                                  】 (                                  区画 ) 【                                  】 (                                  区画 ) ※ 区画別に専用面積が分かる区画表及び平面図を添付すること。 ※ 業種を問わず事業系ごみは原則自己処理を行うこと。 ※ 市にごみの収集を希望する場合, 事業内容の詳細及び当該施設から排出されるごみ量等の資料を提出すること。
3 ごみ処理装置等導入について	ごみ処理装置【タイプ:                                  】 備考【                                  】 ※ ディスポーザを設置する場合は「排出污泥処理届出書」を提出すること。

4 一般廃棄物の保管場所 (集合住宅) について			
(1) 廃棄物保管場所 の設置位置	別紙添付書類を参照(廃棄物保管場所の設置位置の確認可能な案内図及び配置図を添付すること)		
(2) 廃棄物保管場所 の面積	別紙添付書類を参照(廃棄物保管場所の詳細図(平面図, 立面, 断面図及び求積図)を添付すること) 必要面積 【 】 m <sup>2</sup> 有効面積 縦【 】 m × 横【 】 m = 【 】 m <sup>2</sup>		
(3) 屋根又は囲いの 高さ及び構造	高さ 【 】 m 構造/備考【 】		
(4) 扉の種類及び寸 法	扉 の 種 類 【 】 高さ /有効寸法 【 】 m 開口幅/有効寸法 【 】 m		
(5) 主要設備	<input type="checkbox"/> 給水設備 備考【 】 <input type="checkbox"/> 排水設備 備考【 】 <input type="checkbox"/> 換気設備 備考【 】 <input type="checkbox"/> 照明設備 備考【 】 <input type="checkbox"/> 電源設備 備考【 】 <input type="checkbox"/> 表示板 備考【 】		
(6) 保管設備・保管 容器	種別	容量 (L)	設置数
	<input type="checkbox"/> 廃棄物用 (可燃, 不燃, プラスチック)		
	<input type="checkbox"/> 空き瓶		
	<input type="checkbox"/> 空き缶		
	<input type="checkbox"/> ペットボトル		
<input type="checkbox"/> その他 ( )			

	(7) 搬出場所	設置の有無【 有 ・ 無 】 面積 縦【       】m×横【       】m＝【       】m <sup>2</sup> 位置 別紙添付書類を参照（搬出場所の設置位置が確認可能な配置図を添付すること）		
5 事業系廃棄物等の保管場所について				
	(1) 廃棄物等保管場所の設置位置	別紙添付書類を参照（廃棄物及び再利用対象物保管場所の設置位置の確認可能な案内図及び配置図を添付すること）		
	(2) 廃棄物等保管場所の面積	廃棄物保管場所               【               】m <sup>2</sup> 再利用対象物保管場所       【               】m <sup>2</sup> 別紙添付書類を参照（廃棄物及び再利用対象物保管場所の詳細図（平面図、立面及び断面図）を添付すること）		
	(3) 主要設備	<input type="checkbox"/> 給水設備 備考【               】 <input type="checkbox"/> 排水設備 備考【               】 <input type="checkbox"/> 換気設備 備考【               】 <input type="checkbox"/> 照明設備 備考【               】 <input type="checkbox"/> 電源設備 備考【               】 <input type="checkbox"/> 表示板 備考【               】		
	(4) 保管設備	種別	容量 (L)	設置数

6 廃棄物等保管場所の管理の方法	管理者【 】 管理体制【 】 清掃頻度【 】 備考【 】
7 特記事項	
8 確認事項	(1) 集合住宅については、収集開始日までに資源物用の保管容器を用意すること。 (2) 廃棄物保管場所については、当該保管場所を利用する者並びに当該建物の所有者及び管理者の責任において管理すること。 (3) 事業主は次の各号に挙げる事項に該当するとき、その適正な管理について継承すること。 ア 事業主と利用者が異なる場合において利用者が確定したとき。 イ 建物の譲渡があったとき。
9 添付書類について	<input type="checkbox"/> (1) 集合住宅 住居区画別に専用面積が分かる区画表及び1 / 100 ~ 1 / 200程度の平面図 <input type="checkbox"/> (2) 店舗・事務所，その他用途 区画別に専用面積が分かる区画表及び1 / 100 ~ 1 / 200程度の平面図 <input type="checkbox"/> (3) 事業内容及び戸数 「店舗・事務所」，「その他用途」に該当する場合，事業内容の詳細及び当該施設から排出されるごみ量等の資料 <input type="checkbox"/> (4) ごみ処理装置等導入について ごみ処理装置等を導入する場合，その仕様書等詳細が確認できる書類及び1 / 100 ~ 1 / 200程度の配置図（平面図）

	<p><input type="checkbox"/> (5) 廃棄物保管場所の設置位置  廃棄物保管場所の設置位置が確認可能な1 / 100 ~ 1 / 200程度の案内図及び配置図 (平面図)</p> <p><input type="checkbox"/> (6) 廃棄物保管場所の面積  廃棄物保管場所の1 / 30 ~ 1 / 50程度の平面図, 2方向以上からの立面図, 断面図及び求積図</p> <p><input type="checkbox"/> (7) 搬出場所  搬出場所の設置位置が確認可能な1 / 100 ~ 1 / 200程度の配置図 (平面図)</p> <p><input type="checkbox"/> (8) 廃棄物等保管場所の設置位置  廃棄物及び再利用対象物保管場所の設置位置が確認可能な1 / 100 ~ 1 / 200程度の案内図及び配置図 (平面図)</p> <p><input type="checkbox"/> (9) 廃棄物等保管場所の面積  廃棄物及び再利用対象物保管場所の1 / 30 ~ 1 / 50程度の平面図, 2方向以上からの立面図及び断面図</p>
<p>その他</p>	<p>事前協議確認書 (表紙を含め6枚と添付書類) を正1部, 副2部, 合わせて3部提出のこと。</p> <p>提出先  環境部ごみ対策課業務係  調布市野水2-1-1  (調布市クリーンセンター)  T e l 042-306-8200  F a x 042-368-9921</p> <p><b>【連絡事項】</b></p> <p>(1) 協議は調布市クリーンセンターで行っています。  (2) 来庁前に電話で連絡をお願いします。  (3) 事前協議確認書は提出前にFAX等で内容をお知らせください。</p>