

## 記入参考

## 令和 6 年度調布市社会教育関係登録団体活動事業補助金交付事前調査書

|                              |   |                             |                   |
|------------------------------|---|-----------------------------|-------------------|
| 団 体 名                        | 〇〇〇〇ちょうふ  |                             |                   |
| 代 表 者                        | 氏 名   | 調布 花子                       | 電話番号 042-481-7487 |
|                              | 住 所   | 〒182-0036<br>調布市小島町2-36-1   |                   |
|                              | Eメール<br>アドレス  | syakaiky @ city.chofu.lg.jp |                   |
| 担当者連絡先<br>※代表者と同じ場<br>合は記入不要 | 氏 名   |                             | 電話番号              |
|                              | 住 所   | 〒 -                         |                   |
|                              | Eメール<br>アドレス  | @                           |                   |
| 事 業 名                        | 〇〇〇〇ちょうふ 第2回 発表会                                      |                             |                   |
| 事 業 内 容                      | 〇〇〇〇の日頃の練習の成果を発表する。<br>広く一般の方に来場してもらうことで、市の文化発展に寄与する。 |                             |                   |
| 実 施 場 所                      | グリーンホール大ホール   |                             |                   |
| 事 業 実 施 日                    | 令和 7 年 1 月 ■日 (□) ~ 令和 7 年 1 月 ■日 (□) 予定              |                             |                   |
| 対 象 者                        | 市民一般  |                             |                   |
| 参加予定人数                       | 出演者□人, 来場者■人 (予定) (同等事業前回実績 出演者□人, 来場者■人)             |                             |                   |

※様式 2 (収支予算書) を併せて提出してください。

参考

収支予算書

【事業名



◎補助対象経費のうち実支出額 (B-A) × 1/2 (千円未満は切り捨て) の額を記入してください。  
→裏面補助金額算出方法参照

《 収入 》

| 項目                          | 積              | 額       |
|-----------------------------|----------------|---------|
| 1 調布市社会教育関係登録団体活動事業補助金      |                | 75,000  |
| 2 入場料                       | @300円 × 100人   | 30,000  |
| 3 参加費                       | @3,000円 × 10団体 | 30,000  |
| 4 団体負担金                     |                | 46,000  |
| 収入合計                        |                | 181,000 |
| (A) 収入合計のうち、入場料や寄付金等の収入額の合計 |                | 30,000  |

《 支出 》

| 名称             | 内容   | 積算                       | 金額      |        |
|----------------|--|--------------------------|---------|--------|
| 報 償 費          | 講師謝礼                                       | @10,000円 × 3人            | 30,000  |        |
|                | 表彰賞品代                                      | @3,000円 × 3人             | 9,000   |        |
|                | 講師謝礼・出演者謝礼・表彰の賞品代など                        |                          |         |        |
|                | 計  |                          |         | 39,000 |
| 一 般 需 要 費      | 消耗品(文房具・紙)                                 | 受付用文房具, チラシ印刷用紙          | 8,000   |        |
|                | プログラム印刷費                                   | プログラム, パンフレット印刷          | 50,000  |        |
|                | 消耗品の購入・印刷・コピー代など                           |                          |         |        |
|                | 計  |                          |         | 58,000 |
| 役 務 費          | 郵送料  | 案内状郵送代@94×30, 資料送付@180×1 | 3,000   |        |
|                | 郵送費, 筆耕料など                                 |                          |         |        |
|                | 計  |                          |         | 3,000  |
| 使 用 料<br>賃 借 料 | 付帯設備使用料                                    | 当日ホール付帯設備使用料             | 50,000  |        |
|                | 施設使用料(市の公的施設等において既に減免されている場合を除く)・付帯設備使用料など |                          |         |        |
|                |  | 計                        | 50,000  |        |
| 委 託 料          | 照明操作委託                                     | 当日ホール照明操作委託料             | 30,000  |        |
|                | 看板作製, 警備委託, 清掃代など                          |                          |         |        |
|                | 計  |                          |         | 30,000 |
|                |  | (B) 補助対象経費合計             | 180,000 |        |
|                |  | (C) 補助対象経費のうち、実支出額 (B-A) | 150,000 |        |
| そ の 他 経 費      | 飲み物代                                       |                          | 1,000   |        |
|                | 飲食費等, 補助対象経費に含まれない経費                       |                          |         |        |
|                | (D) その他経費合計                                |                          |         | 1,000  |
|                |  | 支出合計 (B+D)               | 181,000 |        |

◎「補助対象経費のうち、実支出額」から補助金額を算出します。

## 収支予算書における補助金額算出方法

①=収入合計のうち、入場料や寄付金等の収入額の合計

②=補助対象経費合計

③=補助対象経費のうち、実支出額(②-①)

③×1/2 =補助金額(千円未満を切り捨て)

補助金額が2万円未満のときは補助金の交付を行わない

③が100万円以下の場合、補助金額は10万円を限度とする

③が100万円を超える場合、補助金額は15万円を限度とする

### 【例1】

①…50,000円

②…1200,000円

③=②-①=1200,000円-50,000円=1150,000円

③>100万円

→補助金額は15万円

### 【例2】

①…30,000円

②…180,000円

③=②-①=180,000円-30,000円=150,000円

### 【社会教育関係登録団体活動事業補助金】

## 補助対象外経費一覧

- (1)領収書・レシート等が無いなど、使途が不明確な経費
- (2)食事代(弁当・お菓子を含む)
- (3)表彰の賞品代以外の個人にかかる経費
- (4)次年度事業に備えて購入する消耗品
- (5)補助対象事業以外にも使用する備品