

# クーリング・オフの記載例

クーリング・オフの通知は必ず書面で行います。はがきなどの書面に以下のように記入して、控え用にコピーし「特定記録郵便」、「簡易書留」または「内容証明郵便」などの記録が残る方法で送ってください。

## 1. はがきの場合 (必ずコピーをとり、**特定記録郵便**で出しましょう)

<p>切手 <span style="float: right;">□□□□□□□□</span></p> <p>〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号</p> <p>〇〇販売株式会社 代表者様</p> <p>・ 契約者住所 ・ 契約者氏名</p>	<p style="text-align: center;"><b>契約解除通知</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 契約日 ○年○月○日</li><li>・ 販売会社名 (販売員名)</li><li>・ 販売会社住所</li><li>・ 商品名と金額</li></ul> <p style="text-align: center;">上記契約を解除します。</p> <p style="text-align: right;">○年○月○日 契約者住所・氏名</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. 内容証明郵便の場合

<p>契約者住所 氏名</p> <p>〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号</p> <p>〇〇販売株式会社 代表者様</p>	<p style="text-align: center;"><b>契約解除通知 (申込みの撤回)</b></p> <p>○年○月○日付で貴社のセールスマン○○○氏と締結しました○○○(商品名・役務名・価格)の契約を解除(申込みを撤回)します。</p> <p>つきましては、当該契約に際して支払いました金○○○円を直ちに返金してください。</p> <p>なお、商品は早急に引き取ってください。</p> <p style="text-align: right;">○年○月○日</p>
-------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------