

イベントを開催する際の利用上の注意事項について

1 活動目的

営利を目的としたもの、特定の団体や個人を誹謗中傷することを目的とするもの、その他公共施設として不適切なものは開催できません。

※判断に迷う場合は、企画段階で協働推進課にご相談ください。

2 前日準備について

複数日かつ連続して使用予約をしている場合に限り、予約した集会室での荷物の保管を許可します。保管を希望される場合は事前に協働推進課にお申し出ください。ただし、生ものや食材、貴重品については使用日当日の持ち込みをお願いします。

なお、保管中の物品の破損や紛失については責任を負いかねますのでご了承ください。

3 使用日当日について

(1) ふじみ交流プラザについて

ア 施設の開館時間は午前9時です。開館時刻より前に部屋の使用はできません。

イ 浴場スペース（脱衣場含む）は、原則使用禁止（立入禁止）です。

ウ 談話室1，談話室2は使用できません。一般の方向けの開放スペースとなっており、一般利用の人達も来館することが予想されますので、ご注意ください。

エ 多目的室にあるカラオケ機器は使用禁止です。また、室内には一部の壁が鏡張りになっており、壊れやすいものが多いことからご注意ください。特に、お子様から目を離さないようお願いいたします。

(2) 備品について

ア 集会室1に併設している調理室にある調理用備品

イ 集会室内にある長机，椅子，ホワイトボード，ハンガーラック

ウ ピアノ，アンプ（マイクあり），有線マイク，プロジェクター，実物投影機，可動式スクリーン，プレイマット28枚，CD&カセットデッキ，延長コード2個

※上記ア～ウ以外の備品については、団体への貸し出しは行っておりませんのでご承知おきください。

※ウに記載のあるものを借りる場合は使用日の1週間前までに施設管理人または協働推進課までお知らせください。

(3) ブランチ調布の共用スペースについて

コミュニティスペース（キッチン含む），広場やウッドデッキ，ピロテ

イーなどの共用スペースは大和リースが管理しています。予約時間や使用方法など詳細については、市ではご案内しかねますのでご承知おきください。また、ふじみ交流プラザに常駐している管理人に対しても、共用スペースについてのご質問等はお控えください。

4 使用後について

- ア イベント中に出たごみの持ち帰り、清掃にご協力ください。
- イ 貸し出した部屋、備品は原状復帰をお願いします。
- ウ 部屋や備品の破損や汚損に気づいたら管理人にお申し出ください。

5 その他

ア トイレについて

トイレは、ふじみ交流プラザ内に男女1箇所ずつ配置しております。それ以外は、ブランチ調布のトイレをご案内ください。1, 2階にはおむつ交換できる場所がありませんので、恐れ入りますが、おむつ交換は3階の〈ベビー休憩室〉内にあるおむつ交換台をご案内ください。

イ 他店舗への配慮について

ふじみ交流プラザはブランチ調布の中の1施設です。施設内には他の店舗、1階の広場やロビーなどの共用部分がありますので、お使いの際はご留意ください。